

Jaarverantwoording SEIN

2025

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 21/05/2026
d.d.

Inhoudsopgave

1. Voorwoord	4
2. Profiel van de organisatie	5
2.1 Algemene identificatiegegevens	5
2.2 Doelstelling van de organisatie	5
2.3 Missie en visie	5
2.4 Organisatiestructuur	6
2.5 Medezeggenschapsorganen	6
3. Verslagen van de organisatieonderdelen	7
3.1 Langdurige zorg	7
3.2 Klinische zorg	8
3.3 Research	8
3.4 Onderwijs	9
4. Ondersteunende diensten	9
4.1 Mens en Organisatie	9
4.2 Facilitair, Vastgoed en Inkoop	10
4.3 Informatie, Communicatie en Medische Technologie (ICMT)	10
4.4 Informatie, Financiën en Control	10
4.5 Marketing en Communicatie	11
4.6 Kwaliteit en Veiligheid	11
5. SEIN-brede projecten	11
5.1 Project Portfoliomanagement	11
5.2 Datagedreven werken	12
5.3 Implementatie AFAS	12
5.4 Verkenning bestuurlijke samenwerking met Heliomare	12
5.5 Nieuw strategisch meerjarenbeleidsplan voor periode 2026 tot 2030	13
6. Duurzaamheid	13
7. Risicoparagraaf	13
8. SEIN Innoveert!	14
9. Toekomstparagraaf	15
10. Verslag van de raad van toezicht	15
10.1 Taken en bevoegdheden	15
10.2 Samenstelling raad van toezicht	16
10.3 Nevenfuncties	16
10.4 Informatie over de organisatie	17
10.5 Overleg met medezeggenschapsorganen	17
10.6 Deskundigheidsbevordering, toezichtvisie, en werkbezoeken	18
10.7 Kwaliteit en veiligheid	18

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Versteegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 21/05/2026

10.8	Toezicht op De Waterlelie	18
10.9	Mutaties raad van toezicht	18
10.10	Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector	18
10.11	Aanstelling en beloning bestuur	18
11.	Jaarrekening 2025	19

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 21/05/2026
.....

1. Voorwoord

Onze medewerkers hebben ook dit jaar met grote betrokkenheid en deskundigheid gewerkt aan de uitvoering van onze kerntaken. Dagelijks zetten alle medewerkers van SEIN zich in voor kwalitatief hoogwaardige, toegankelijke en toekomstbestendige zorg en ondersteuning aan onze bewoners, patiënten en leerlingen. De mens met epilepsie of slaapstoornissen staat daarbij steeds voorop. Net als in voorgaande jaren stond ook in 2025 het aantrekken, ontwikkelen en behouden van medewerkers centraal. In een arbeidsmarkt die steeds krappere wordt blijft investeren in medewerkers essentieel voor het waarborgen van continuïteit en kwaliteit van zorg.

We bereiden ons tegelijkertijd actief voor op de toekomstige ontwikkelingen in de zorgsector. Om de kwaliteit, efficiëntie, toegankelijkheid en betaalbaarheid van zorg verder te verbeteren, heeft SEIN in 2025 een digitale strategie ontwikkeld. De eerste stappen richting datagedreven werken zijn gezet. Hiermee creëren wij een belangrijke basis voor verdere innovatie en verbetering van zorg en bedrijfsvoering. De implementatie van het ERP-systeem AFAS in 2025 heeft een belangrijke bijdrage geleverd aan de verdere professionalisering van onze bedrijfsvoering. Ook is in 2025 gestart met de nieuwe digitale werkplek. De diverse implementaties van nieuwe systemen hebben, naast het reguliere werk, veel inzet gevraagd van medewerkers uit verschillende organisatieonderdelen. Ik heb hier veel waardering voor. Samen blijven wij SEIN moderniseren en kunnen een mooie toekomst tegemoet zien.

Goed bestuur en transparante verantwoording vormen belangrijke uitgangspunten voor SEIN. Wij handelen in lijn met de Governancecode Zorg 2022. In deze jaarverantwoording leggen we verantwoording af over de activiteiten en resultaten in het verslagjaar 2025. Het verslag is opgesteld conform de Regeling openbare jaarverantwoording WMG, Richtlijn 400 Bestuursverslag en de Moderniseringsrichtlijn inzake verslaglegging over milieuaangelegenheden. Met dit verslag informeren wij onze stakeholders transparant over ons beleid, onze ontwikkelingen en de wijze waarop wij invulling geven aan onze maatschappelijke opdracht. Dit document vormt één geheel met het verslag van school De Waterlelie, de digitale verslaglegging en de jaarrekening over 2025.

J.W. Barzilay
Voorzitter raad van bestuur

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 21/05/2026
.....

2. Profiel van de organisatie

2.1 Algemene identificatiegegevens

Stichting Epilepsie Instellingen Nederland (SEIN)
Achterweg 5
2103 SW Heemstede
023 – 558 8400
Kamer van Koophandel 41222646
www.sein.nl

2.2 Doelstelling van de organisatie

SEIN is een landelijk expertisecentrum voor epilepsie en slaapgeneeskunde. De organisatie beschikt over vestigingen in Heemstede, Cruquius en Zwolle en heeft daarnaast meerdere poliklinieken verspreid over Nederland.

SEIN richt zich op diagnostiek, behandeling en begeleiding van mensen met epilepsie en slaapstoornissen, met name in situaties waarin de mogelijkheden in de eerste en tweede lijn of in academische ziekenhuizen onvoldoende toereikend zijn.

De organisatie levert zowel poliklinische als klinische zorg en biedt daarnaast langdurige zorg aan cliënten met complexe zorgvragen. Naast zorgverlening speelt ook onderwijs een belangrijke rol binnen SEIN. De school De Waterlelie biedt speciaal basis- en voortgezet onderwijs aan leerlingen met epilepsie of andere complexe ondersteuningsbehoeften.

De zorgactiviteiten van SEIN vallen onder het ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport. De onderwijsactiviteiten vallen onder het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap.

Binnen SEIN werken verschillende disciplines nauw samen om cliënten een integrale en multidisciplinaire benadering te bieden. Naast zorg en onderwijs verricht SEIN wetenschappelijk onderzoek en ontwikkelt de organisatie innovaties die bijdragen aan verbetering van epilepsie- en slaapzorg.

2.3 Missie en visie

In het Strategisch Meerjaren Beleidsplan (SMB) 2022–2025 zijn de ambities en strategische doelstellingen van SEIN vastgelegd. Deze strategie vormt het kader voor de jaarplannen van de verschillende organisatieonderdelen.

De missie van SEIN is het verhogen van de kwaliteit van leven van mensen met epilepsie en slaapstoornissen.

Deze missie wordt uitgewerkt in drie pijlers:

1. **Partner in zorg**
SEIN werkt samen met cliënten, naasten en ketenpartners aan optimale behandeling en ondersteuning.
2. **De mens staat centraal**
Binnen SEIN staat niet de aandoening, maar de mens met epilepsie of slaapstoornissen centraal.
3. **Expertise en innovatie**
SEIN is een toonaangevend expertisecentrum op het gebied van epilepsie en slaapgeneeskunde en combineert zorg, onderwijs en onderzoek.

De kernwaarden van SEIN zijn:

- **Betrokken**
Medewerkers voelen zich verbonden met hun werk, collega's en cliënten.
- **Deskundig**
SEIN beschikt over hooggekwalificeerde professionals met specialistische kennis.
- **Gedreven**
Medewerkers zetten zich met motivatie en toewijding in voor het verbeteren van de kwaliteit van leven van cliënten.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

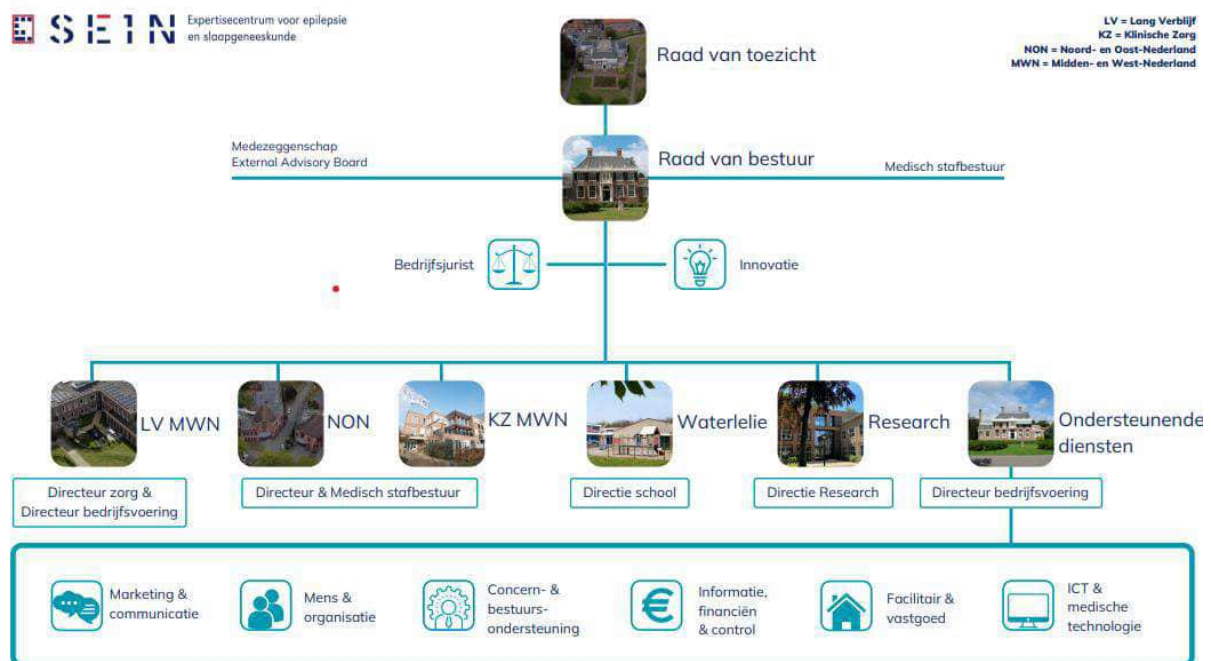
d.d. 21/05/2026

2.4 Organisatiestructuur

SEIN is georganiseerd in verschillende organisatie onderdelen:

- School De Waterlelie
- Lang Verblijf
- Klinische Zorg
- Research
- Bedrijfsvoering

De raad van bestuur bestaat uit één bestuurder die eindverantwoordelijk is voor de gehele organisatie. De bestuurder is tevens bevoegd gezag van de school. De verschillende organisatieonderdelen worden aangestuurd door (duale) directeuren. Samen met de bestuurder en voorzitter van het medisch stafbestuur vormen zij het bestuurlijk overleg van SEIN.



2.5 Medezeggenschapsorganen

SEIN kent de volgende medezeggenschapsorganen:

- Ondernemingsraad:
De ondernemingsraad behartigt de belangen van de medewerkers en denkt constructief mee over het bedrijfsbeleid, zoals vastgelegd in de WOR.
- (Centrale) Cliëntenraad
De cliëntenraad behartigt de gemeenschappelijke belangen van de bewoners en patiënten van SEIN en kent een afvaardiging uit de:
 - Bewonerscommissies:
Aan iedere locatie (Heemstede, Cruquius en Zwolle) is een bewonerscommissie verbonden waarin over de belangen voor de bewoners van de betreffende locatie wordt meegepraat.
 - Patiëntencommissie
De patiëntencommissie praat mee over de belangen van de patiënten van SEIN die Klinische Zorg krijgen van SEIN en niet wonen op de verschillende locaties binnen Lang Verblijf.
- Medezeggenschapsraad De Waterlelie
Binnen De Waterlelie is een medezeggenschapsraad actief. Medewerkers vertegenwoordigen hun achterban bij besluiten van het schoolbestuur.

VOOR WAARMERKINGS-DOELEN

Verstegen accountants en adviseurs B.V.

d.d. 21/05/2026

Met de ondernemingsraad, cliëntenraad en medezeggenschapsraad de Waterlelie vond ook in dit verslagjaar regelmatig en goed constructief overleg plaats met de bestuurder en leidinggevenden van SEIN. Ook de raad van toezicht heeft jaarlijkse gesprekken met de medezeggenschapsorganen. In het verslagjaar heeft ook een aantal gezamenlijke overleggen met de medezeggenschapsorganen, raad van bestuur en raad van toezicht plaatsgehad.

3. Verslagen van de organisatieonderdelen

3.1 Langdurige zorg

Binnen de langdurige zorg heeft SEIN in 2025 verdere invulling gegeven aan de ontwikkeling van een vernieuwde visie op begeleiding en ondersteuning van bewoners.

Deze visie is uitgewerkt in vijf ondersteuningsprofielen, elk met een eigen begeleidingsstijl:

- intensieve begeleiding
- belevingsgerichte begeleiding met zorg
- coachende begeleiding
- groepsgerichte begeleiding
- pedagogisch gerichte begeleiding voor kinderen en jongeren

Binnen deze profielen is duidelijk beschreven wat bewoners en hun verwanten kunnen verwachten en welke rol begeleiders vervullen. Deze aanpak draagt bij aan transparantie, betere samenwerking met verwanten en een eenduidige begeleidingscultuur. Hiermee leggen we een stevige basis, bieden we kwalitatief goede zorg en versterken we onze betrouwbaarheid als partner voor bewoners en verwanten, zodat we optimaal kunnen inspelen op hun unieke behoeften.

In 2025 is gestart met de implementatie. Voor iedere doelgroep is een scholingsprogramma ontwikkeld zodat medewerkers optimaal worden toegerust voor hun werkzaamheden. We hebben hierbij een overlegstructuur ingericht waarbij per ondersteuningsprofiel op multidisciplinaire wijze beleid wordt ontwikkeld.

Daarnaast is een traject gestart om het ondersteuningsproces te herijken. Doel hiervan is om het zorgproces beter te laten aansluiten bij de zorgbehoeften van bewoners. Deze ontwikkeling kan mogelijk leiden tot vervanging van het huidige elektronisch cliëntendossier in 2027.

Ook is gestart met het ontwikkelen van een meer samenhangend personeelsbeleid voor de langdurige zorg, gericht op het aantrekken, ontwikkelen en behouden van medewerkers.

Technologische ondersteuning van zorg

In 2025 is binnen SEIN vervolg gegeven aan met de vervanging van het bestaande akoestische waaksysteem. Hiervoor wordt gebruikgemaakt van het systeem Viedome, dat verschillende sensortechnologieën ondersteunt, waaronder slimme camera's die reageren op beweging.

In 2025 is Viedome geïmplementeerd op de locaties Zwolle en Heemstede. De implementatie op de locatie Cruquius staat gepland voor 2026

Inzet extern personeel

In 2025 heeft de langdurige zorg een plan opgesteld om de inzet van zelfstandigen zonder personeel (ZZP'ers) af te bouwen in lijn met de Wet DBA. Ondanks de uitdagingen op de arbeidsmarkt heeft SEIN ervoor gekozen om zoveel mogelijk te werken met medewerkers in loondienst.

Het gebruik van ZZP'ers is in 2025 sterk verminderd. Waar nodig wordt nog gebruikgemaakt van uitzend- of detachingskrachten. De verdere afbouw van ZZP-inzet wordt in 2026 voortgezet.

Financiële ontwikkeling

Om de financiële balans tussen zorgvraag, personele inzet en zorgcapaciteit te verbeteren is eind 2025 gestart met een omvangrijk project op het gebied van capaciteitsmanagement. Hiervoor is een projectteam opgesteld met de ondersteuning van de externe accountants en adviseurs B.V.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstevende
en adviseurs B.V.

21/05/2026
d.d.

3.2 Klinische zorg

Binnen de klinische zorg voor epilepsie en slaap-waakstoornissen zijn in 2025 verschillende projecten uitgevoerd om de kwaliteit en efficiëntie van de zorg verder te verbeteren.

Een belangrijk thema was de harmonisatie van zorgprocessen tussen de verschillende locaties. Het uitgangspunt hierbij is dat de kwaliteit van zorg voor patiënten gelijk moet zijn, ongeacht de locatie waar zij behandeld worden. Door processen te uniformeren wordt bijgedragen aan kwaliteit, continuïteit en efficiëntie.

Daarnaast is verder gewerkt aan de modernisering van de diagnostische infrastructuur. Na de implementatie van nieuwe EEG-apparatuur op de afdeling Klinische Neurofysiologie in Midden- en West-Nederland is in 2025 gestart met de voorbereidingen voor vervanging van apparatuur in Noord- en Oost-Nederland.

Ook heeft de klinische zorg een actieve bijdrage geleverd aan de implementatie van het nieuwe zorgdomoticasysteem Viedome.

Digitale zorg

Het elektronisch patiëntendossier HiX is in 2025 verder doorontwikkeld. Hierdoor zijn nieuwe functionaliteiten beschikbaar gekomen voor zorgverleners en patiënten.

Via het patiëntenportaal hebben patiënten meer mogelijkheden gekregen om informatie in te zien en digitaal contact te onderhouden met behandelaren. Daarnaast is digitaal verwijzen via het zorgportaal verder uitgebreid, waardoor informatie-uitwisseling met andere zorginstellingen is verbeterd.

De pilot met spraaktechnologie in de spreekkamer is positief geëvalueerd en wordt in 2025 en 2026 verder uitgerold.

Onderzoek en kennisdeling

De klinische zorg levert een belangrijke bijdrage aan wetenschappelijk onderzoek. Er zijn verschillende bijeenkomsten georganiseerd voor Epilepsie en Slaapgeneeskunde in 2025 en er heeft een SEIN-brede beleidsdag voor medisch specialisten plaatsgevonden.

3.3 Research

Het wetenschappelijk onderzoek binnen SEIN richt zich op drie centrale thema's die bijdragen aan gepersonaliseerde behandeling van epilepsie en slaapstoornissen:

1. Het beter in kaart brengen van hersennetwerken
2. Het verkrijgen van meer inzicht in oorzaken en comorbiditeit
3. Het verbeteren van monitoring en uitkomstmaten van zorg

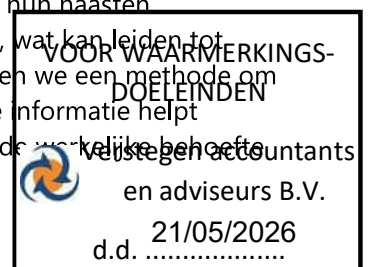
Binnen deze thema's wordt onder meer onderzoek gedaan naar de inzet van EEG- en imagingtechnieken, genetische factoren, comorbiditeit en het gebruik van draagbare meetapparatuur voor thuismonitoring.

De onderzoeksagenda is vastgelegd in het meerjarenplan Research 2022–2027. Belangrijk uitgangspunt is dat onderzoeksresultaten zo snel mogelijk vertaald worden naar toepassingen in de klinische praktijk.

In 2025 heeft het onderzoek binnen SEIN geleid tot circa 100 wetenschappelijke publicaties, waarvan een groot deel in internationale medische tijdschriften met een hoge impactfactor. Daarnaast promoveerde in 2025 een onderzoeker op een studie naar hypersomnolentie.

Binnen de klinische zorg, het slaap-waakcentrum en de langdurige zorg wordt onderzoek gedaan naar de invloed van epilepsie op de kwaliteit van leven van mensen met epilepsie en hun naasten.

Ongeveer de helft van de patiënten heeft problemen met denken en geheugen, wat kan leiden tot somberheid en minder sociale contacten, mede door stigma. Bij SEIN ontwikkelen we een methode om de kwaliteit van leven van patiënten en mantelzorgers beter te monitoren. Deze informatie helpt zorgverleners, patiënten en mantelzorgers om de zorg beter af te stemmen op de werkelijke behoeften en zo de kwaliteit van leven te verbeteren.



SEIN werkt intensief samen met nationale en internationale partners, waaronder het Universitair Medisch Centrum Utrecht, het Leids Universitair Medisch Centrum, University College London en Kempenhaeghe.

3.4 Onderwijs

School De Waterlelie is een bovenregionaal expertisecentrum voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs. De school verzorgt onderwijs voor circa 165 leerlingen met complexe ondersteuningsbehoeften. De ambulante dienst begeleidde in 2025 in totaal 1.422 leerlingen met epilepsie in het regulier en speciaal onderwijs. Daarnaast werden door het team ongeveer veertig scholingsbijeenkomsten verzorgd voor onderwijsprofessionals.

In 2025 heeft de school belangrijke stappen gezet op het gebied van kwaliteitsontwikkeling en visieontwikkeling. Binnen het traject Goed worden, goed blijven Plus is gewerkt aan een gezamenlijke visie op leren en onderwijsorganisatie. Deze visie vormt de basis voor het nieuwe schoolplan 2026–2030.

In november 2025 heeft de Inspectie van het Onderwijs een kwaliteitsonderzoek uitgevoerd. Zowel het speciaal onderwijs als het voortgezet speciaal onderwijs werd beoordeeld als voldoende. De inspectie sprak waardering uit voor het pedagogisch klimaat, de zorgstructuur en de samenhang binnen het curriculum.

Daarnaast zijn organisatorische stappen gezet om de onderwijskundige sturing te versterken. Zo zijn coördinatorrollen doorontwikkeld naar teamleiderschap. Ook de samenwerking met de ondersteunende diensten van SEIN is verder geformaliseerd in een raamovereenkomst. Hiermee wordt de continuïteit van ondersteuning op het gebied van ICT, HR, facilitair en bedrijfsvoering geborgd. Voor uitgebreide verslaggeving verwijzen we naar het jaarverslag 2025 van school de Waterlelie. Het jaarverslag is op te vragen bij de school.

4. Ondersteunende diensten

4.1 Mens en Organisatie

Ook in 2025 bleven het aantrekken, behouden en ontwikkelen van medewerkers belangrijke thema's voor SEIN. In een krappe arbeidsmarkt zijn goed toegeruste en betrokken medewerkers immers bepalend voor de kwaliteit en continuïteit van zorg. Daarom is gericht geïnvesteerd in aantrekkelijk werkgeverschap voor zowel nieuwe als bestaande medewerkers.

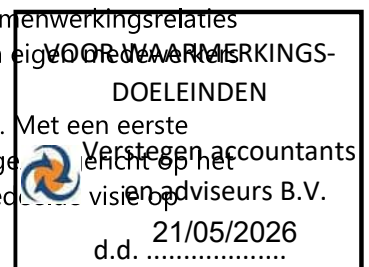
De belangrijkste indicatoren laten een gemengd beeld zien. Het ziekteverzuim is licht gestegen ten opzichte van 2024 en volgt daarmee de trend in de sector. De medewerkerstevredenheid, gemeten via de Net Promoter Score (NPS), is daarentegen duidelijk verbeterd ten opzichte van de meting in 2022. Het saldo van in- en uitstroom was opnieuw positief, al blijft het beperken van uitstroom op enkele onderdelen een aandachtspunt.

Voor de zorg binnen Lang Verblijf zijn twee zij-instroomtrajecten gestart en zijn gerichte wervingscampagnes ingezet. Voor functies binnen de klinische zorg en de ondersteunende diensten is aanvullend gebruikgemaakt van gerichte online wervingskanalen.

Voor M&O stonden in 2025 twee organisatiebrede projecten centraal. Allereerst de implementatie van AFAS voor personeels- en salarisadministratie en de invoering van Valicare waardoor de screening van identiteit, diploma's en VOG verder geprofessionaliseerd is.

Het tweede project betrof het beëindigen van schijnzelfstandigheid. In de tweede helft van het jaar is gestart met het uifaseren van de inzet van ZZP'ers in de zorg en zijn nieuwe samenwerkingsrelaties met uitzendorganisaties opgezet. Tegelijkertijd zijn maatregelen voorbereid om eigen medewerkers tijdelijk meer uren te kunnen inzetten bij piekbelasting of ziekte.

Daarnaast is een start gemaakt met het versterken van leiderschap binnen SEIN. Met een eerste leiderschapsdag voor leidinggevend en een organisatiebrede ontwikkeling ingebracht op het versterken van leiderschapsvaardigheden en het verder ontwikkelen van een goed leiderschap.



Voor de komende periode worden onder meer projecten voorbereid om de span of control van leidinggevendenden beter in balans te brengen en het capaciteitsmanagement verder te versterken. Ook wordt de werkgeverspropositie 'SEIN geeft ruimte' richting 2030 verder ontwikkeld.

4.2 Facilitair, Vastgoed en Inkoop

Binnen vastgoed stonden in 2025 meerdere projecten centraal: de oplevering van Het Dagactiviteitencentrum (DAC) in Cruquius, de voltooiing van de cosmetische opknapbeurt Fonteinkruid in Zwolle en het renovatieproject van woongebouwen in Heemstede is voortgezet. Daarnaast is verder gewerkt aan de ontwikkeling van Wickevoort en vonden verschillende grondleveringen plaats.

De focus binnen vastgoed verschuift geleidelijk van projectontwikkeling naar beheer en onderhoud van de bestaande portefeuille. In dat kader wordt intensiever samengewerkt met gebruikers van gebouwen om het gebruik en de inzet van de vastgoedportefeuille verder te optimaliseren.

Vanuit het facilitair domein is ondersteuning geboden bij de oplevering en nazorg van het DAC en is gewerkt aan het verbeteren van de dienstverlening aan RvE Onderwijs. De pilot waarbij bewoners participeerden in facilitaire werkzaamheden als onderdeel van dagbesteding is na evaluatie beëindigd, omdat de werkzaamheden voor cliënten te complex bleken.

Binnen het vakgebied Inkoop stond 2025 in het teken van de implementatie en verdere ontwikkeling van de AFAS-inkoopmodule. Daarnaast zijn meerdere inkooptrajecten afgerond en is gestart met het verder structureren van contractbeheer.

4.3 Informatie, Communicatie en Medische Technologie (ICMT)

In 2025 heeft ICMT verder gewerkt aan het versterken en moderniseren van de digitale basis van SEIN. De focus lag op een toekomstbestendige digitale werkomgeving, betere beheersbaarheid van systemen en data en verdere versterking van informatiebeveiliging.

Een belangrijke mijlpaal was het afronden van de contractvorming met een externe ICT-dienstverlener. Dit contract vormt de basis voor de verdere ontwikkeling van de IT-infrastructuur en de digitale werkplek. In aansluiting hierop is gestart met de implementatie van een nieuwe Microsoft-gebaseerde werkomgeving, waarmee de bestaande Citrix-omgeving gefaseerd wordt uitgefaseerd.

Daarnaast zijn werkplekken binnen SEIN vernieuwd en voorbereid op de overgang naar Windows 11 en Microsoft 365. De invoering van Microsoft 365 heeft tevens geleid tot een organisatiebrede opschoningsslag van digitale opslag en archieven, mede in het kader van wet- en regelgeving rond gegevensbescherming en informatiebeheer.

Ook is gewerkt aan het verder professionaliseren van applicatiebeheer, onder meer rond AFAS.

Daarnaast is het zorgdomoticasysteem Viedome op twee locaties uitgerold en voorbereid voor verdere implementatie binnen SEIN.

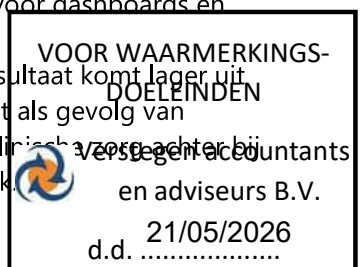
Tot slot is verder ingezet op het versterken van datagedreven werken, zodat data beter kan worden benut voor sturing, kwaliteitsverbetering en besluitvorming.

4.4 Informatie, Financiën en Control

In de eerste helft van 2025 was sprake van onderbezetting binnen IFC. Om de continuïteit van rapportages en projecten te waarborgen is tijdelijk externe capaciteit ingezet. In de loop van het jaar is de formatie aangevuld met als resultaat dat het team eind 2025 weer volledig was.

In 2025 is verder gewerkt aan de versterking van de informatievoorziening. De doorontwikkeling van AFAS is voortgezet en eind 2025 is gestart met de implementatie van Power BI voor dashboards en rapportages, ter ondersteuning van datagedreven sturing.

Voor 2025 was een resultaat begroot van € 0,6 miljoen. Het genormaliseerde resultaat komt lager uit dan begroot, voornamelijk door hogere kosten voor personeel niet in loondienst als gevolg van ziekteverzuim en arbeidsmarktkrapte. Daarnaast bleef de productie binnen de klinische verzorging bij de begroting en hebben we een grote investering gedaan in de nieuwe werkplek.



De gefaseerde verkoop van landgoed Wickevoort in Cruquius (2020–2026) resulteerde in 2025 in een nettoresultaat van circa € 5,2 miljoen, dat wordt toegevoegd aan het eigen vermogen. Daarnaast droegen enkele incidentele baten bij aan het positieve resultaat.

Op basis van de financiële ratio's beschikt SEIN over een robuuste financiële positie. Tegelijk blijft de lagere operationele marge een belangrijk aandachtspunt. Belangrijk hierbij zijn onder meer de beheersing van de kosten voor personeel niet in loondienst en ook de productiviteit.

4.5 Marketing en Communicatie

In 2025 is uitvoering gegeven aan de online communicatiestrategie van SEIN, gericht op het versterken van de positionering van SEIN als expertisecentrum voor epilepsie en slaapstoornissen.

De website is op verschillende onderdelen geactualiseerd, met specifieke aandacht voor de informatievoorziening aan verwijzers. Via social media is daarnaast wetenschappelijk onderzoek toegankelijker gemaakt en actief onder de aandacht gebracht.

In aansluiting op het Strategisch Meerjarenbeleidsplan is een marketing- en communicatiestrategie ontwikkeld. Om medewerkers en stakeholders te betrekken bij de toekomstige koers van SEIN zijn onder meer een praatplaat en een communicatieplan opgesteld. De verdere uitrol hiervan vindt plaats in 2026. Daarnaast leverde de afdeling communicatie een bijdrage aan diverse organisatie brede projecten, waaronder AFAS, datagedreven werken, Microsoft 365, informatiebeveiliging, het terugdringen van ZZP-inzet en initiatieven binnen het programma Duurzaamheid.

Voor school De Waterlelie is een analyse uitgevoerd naar de communicatie van de school en de mogelijke aansluiting bij de communicatie van SEIN. Op basis hiervan is een plan van aanpak opgesteld dat in 2026 wordt uitgevoerd.

4.6 Kwaliteit en Veiligheid

Binnen SEIN is kwaliteit en veiligheid een gedeelde verantwoordelijkheid van alle medewerkers. Vanuit de kernwaarden betrokken, deskundig en gedreven wordt dagelijks gewerkt aan veilige en hoogwaardige zorg voor patiënten, bewoners en leerlingen.

In 2025 is verder gewerkt aan de ontwikkeling van een lerende organisatie, waarbij naast aandacht voor incidenten ook nadrukkelijk wordt gekeken naar wat goed gaat (Safety-II). Expertiseteams en commissies hebben gereflecteerd op hun bijdrage aan kwaliteit en waar nodig voorstellen gedaan voor verdere doorontwikkeling.

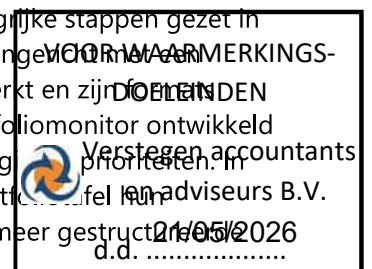
Het waarderend auditen is verder ontwikkeld en de methode *Learning Teams* is toegepast om gezamenlijk te leren van complexe situaties. De applicatie Zenya voor kwaliteits- en risicomanagement is verder doorontwikkeld, onder meer door het risicomanagement onder te brengen in de module Zenya-RISK. Voor de komende periode ligt de focus onder meer op het verder versterken van incidentanalyse en het verbeteren van de processen op basis van incidentanalyse.

5. SEIN-brede projecten

5.1 Project Portfoliomanagement

In 2024 is gestart met het opstellen van een plan van aanpak om portfoliomanagement binnen SEIN op te zetten. Dit is een belangrijke driver voor kostenreductie en productiviteitsverhoging. Het doel van dit project is projecten en programma's beter te laten aansluiten bij de strategische doelstellingen van de organisatie en capaciteit en middelen doelmatiger in te zetten.

In februari 2025 vond de kick-off plaats van het programma. We hebben belangrijke stappen gezet in de verdere inrichting van het portfoliomanagement. Zo is een projectstructuur ingevoerd met een projectgroep, klankbordgroep en stuurgroep. Daarnaast zijn processen uitgewerkt en zijn de processen ontwikkeld voor projectvoorstellen en voortgangsrapportages. Ook is een portfoliomonitor ontwikkeld waarmee inzicht ontstaat in lopende projecten, beschikbare capaciteit en strategische prioriteiten. In 2025 is gestart met een proefperiode waarin het portfolioadviesteam en de portfoliomanagers hun werkzaamheden hebben opgepakt. Hiermee wordt een basis gelegd voor een meer gestructureerd en strategisch gestuurde aanpak van projecten binnen SEIN.



5.2 Datagedreven werken

In 2025 heeft SEIN belangrijke stappen gezet richting een datagedreven organisatie. Waar data voorheen verspreid aanwezig was in verschillende systemen, is begonnen met de ontwikkeling van één samenhangend datalandschap voor zorg, onderzoek en bedrijfsvoering.

Na de vaststelling van de digitale strategie 2025–2030 is het programma Datagedreven Werken uitgewerkt tot een concreet plan. Het doel van dit programma is om data en kunstmatige intelligentie strategisch in te zetten voor betere diagnoses, effectievere behandelingen en versterking van wetenschappelijk onderzoek.

Een belangrijk onderdeel van deze ontwikkeling is de realisatie van een SEIN-breed dataplatform. Op dit platform worden gegevens uit verschillende bronsystemen veilig samengebracht en gestandaardiseerd volgens het internationale OMOP-datamodel. Hierdoor wordt medische en onderzoeksdata beter toegankelijk en beter vergelijkbaar, en wordt de basis gelegd voor geavanceerde data-analyse en toekomstige AI-toepassingen.

Daarnaast is de data-organisatie verder ingericht met een databoard en een data-architect die verantwoordelijk is voor de samenhang en kwaliteit van data. Met het Data Science Center als het Business Intelligence Competence Center werken we aan de ontwikkeling van nieuwe analysemogelijkheden.

In 2025 zijn belangrijke mijlpalen bereikt. Zo is een eerste technische pilot uitgevoerd waarbij gegevens uit het elektronisch patiëntendossier succesvol zijn ontsloten naar het dataplatform. Tevens zijn, in samenwerking met behandelaren, onderzoekers en stafmedewerkers tientallen vraagstukken geïnventariseerd waarvoor datatoepassingen ontwikkeld kunnen worden.

De eerste toepassingen richten zich op cliëntgegevens, diagnose-informatie en medicatiedata. Deze vormen een belangrijke basis voor toekomstige toepassingen binnen zowel zorg als onderzoek.

In de komende jaren wordt verder gewerkt aan het ontwikkelen van dataproducten, het vergroten van datavaardigheden binnen de organisatie en het structureel verankeren van datagedreven werken in de dagelijkse praktijk.

5.3 Implementatie AFAS

Per 1 januari 2025 is binnen SEIN het softwaresysteem AFAS succesvol geïmplementeerd voor de ondersteuning van financiële processen, personeelsadministratie en inkoop. De implementatie van AFAS was een omvangrijk traject dat veel inzet heeft gevraagd van medewerkers uit verschillende organisatieonderdelen. In het verslagjaar is daarnaast veel aandacht besteed aan het stabiliseren van de processen en het oplossen van startproblemen.

AFAS is geïmplementeerd om de bedrijfsvoering te versterken door middel van gestandaardiseerde processen, verbeterde gegevenskwaliteit en verdere automatisering van administratieve werkzaamheden.

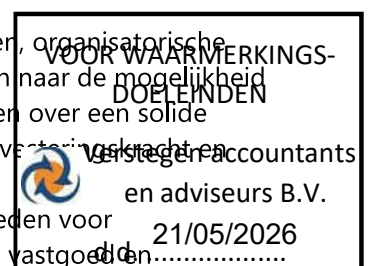
Door capaciteitsbeperkingen konden in 2025 nog niet alle gewenste optimalisaties worden doorgevoerd. In 2026 wordt verder gewerkt aan de verbetering van onder meer HR-workflows, autorisatiestructuren, inkoopprocessen en rapportages.

5.4 Verkenning bestuurlijke samenwerking met Heliomare

In 2025 hebben SEIN en Heliomare een verdiepend onderzoek uitgevoerd naar de mogelijkheden voor een intensieve bestuurlijke samenwerking. Aanleiding voor deze verkenning waren ontwikkelingen in de zorgsector zoals toenemende zorgcomplexiteit, krappe arbeidsmarkt, stijgende kosten en de noodzaak tot investeringen in digitalisering en innovatie.

Het onderzoek richtte zich op strategische aansluiting, financiële uitgangspunten, organisatorische inrichting en mogelijke samenwerkingsvormen. Daarbij is onder andere gekeken naar de mogelijkheid van een bestuurlijke fusie. Uit de analyse bleek dat beide organisaties beschikken over een solide financiële basis, maar dat toekomstige ontwikkelingen vragen om voldoende investeringen en organisatorische wendbaarheid.

De directe synergie in het primaire zorgproces bleek echter beperkt. Mogelijkheden voor samenwerking werden vooral gezien in ondersteunende diensten zoals ICT, HR, vastgoed en.....



bedrijfsvoering. Na zorgvuldige afweging van de inhoudelijke, financiële en organisatorische aspecten hebben de raden van bestuur in oktober 2025 besloten om op dit moment geen bestuurlijke samenwerking te realiseren. Factoren die hierbij een rol speelden waren onder meer de beperkte zorginhoudelijke synergie, verschillen in schaal en positionering en lopende strategische opgaven binnen beide organisaties.

De verkenning heeft waardevolle inzichten opgeleverd in de strategische positie en toekomstbestendigheid van beide organisaties. SEIN en Heliomare blijven openstaan voor toekomstige vormen van samenwerking.

5.5 Nieuw strategisch meerjarenbeleidsplan voor periode 2026 tot 2030

Het strategisch meerjarenbeleidsplan (SMB) van SEIN loopt van 2022 tot en met 2025. Daarom is in 2025 de actualisatie van het SMB opgepakt. Via een SEIN-brede sessie zijn de meest impactvolle en haalbare doelen opgehaald en in kaart gebracht. Daarna is met het management van de ondersteunende diensten en de leden van het bestuurlijk overleg (BO) op basis van de input focus aangebracht voor de toekomstige strategie. Het concept SMB is besproken binnen alle bedrijfsonderdelen, met de medezeggenschapsraden en stakeholders. De opgehaalde feedback is besproken in het BO en verwerkt tot een definitieve versie.

6. Duurzaamheid

Sinds 2023 is SEIN gecertificeerd op zilverniveau van de Milieuthermometer Zorg en werkt de organisatie programmatisch aan verdere verduurzaming, in lijn met de Green Deal Duurzame Zorg 3.0. Ondanks uitdagingen in de zorgcontext zijn in 2025 concrete stappen gezet, met duurzaamheid als gedeelde verantwoordelijkheid binnen multidisciplinaire teams.

De CO₂-uitstoot bedroeg in 2025 1.664 ton, een reductie van 51% ten opzichte van 2018, waarmee de doelstelling van 55% reductie in 2029 in zicht komt.

Op het gebied van voeding en leefomgeving is voedselverspilling gemonitord en zijn stappen gezet richting gezondere, duurzamere maaltijden. Ook is groenbeheer versterkt met een geïntegreerd biodiversiteitsplan en een datagedreven meerjarenaanpak.

Bewustwording is vergroot door duurzaamheid te verankeren in onboarding, trainingen en interne audits. Afvalbeheer leidde tot een daling van het restafval met 27 ton in 2025 en circa 16% sinds 2018. Duurzaam inkopen kreeg verdere invulling met een integraal plan en versterkt leveranciersmanagement. Binnen vastgoed is het ledverlichtingsproject afgerond en een CO₂-routekaart vastgesteld richting 2030 en 2050.

Mobiliteit werd verduurzaamd met laadpalen en fietsinitiatieven; effecten worden vanaf 2026 verwacht. Daarnaast is een eerste stap gezet naar duurzamer medicatiegebruik met een werkgroep gericht op het verminderen van verspilling. Voor een uitgebreidere toelichting op de duurzame ontwikkeling van SEIN, bekijk [het duurzaamheidsjaarverslag 2025](#).

7. Risicoparagraaf

Binnen SEIN wordt gewerkt met integraal risicomanagement. Hierbij worden risico's en kansen geïdentificeerd, geanalyseerd en voorzien van passende beheersmaatregelen. Risico's worden geclassificeerd naar impact en waarschijnlijkheid en ingedeeld in de categorieën kritisch, hoog, matig of laag. Risico's en beheersmaatregelen worden periodiek besproken in de managementrapportages en in het overleg tussen het hoger management en de raad van bestuur. Door risico's te koppelen aan de doelstellingen uit de jaarplannen worden zij integraal onderdeel van de bedrijfsvoering. De risico's zijn met bijbehorende beheersmaatregelen vastgelegd in de module Zenya-RISK. Hiermee is het mogelijk om de opvolging van maatregelen beter te volgen en risicobewustzijn binnen de organisatie te vergroten.

Binnen SEIN worden de belangrijkste risico's momenteel gezien op het gebied van arbeidsmarkt, cybersecurity en financiële ontwikkelingen.



Arbeidsmarkt

De krapte op de arbeidsmarkt vormt een belangrijk risico voor de continuïteit van het primaire zorgproces. Het tekort aan gekwalificeerde medewerkers en het onverwacht uitvallen van personeel kunnen leiden tot druk op de dagelijkse zorgverlening. In dergelijke situaties moet soms gebruik worden gemaakt van tijdelijke of minder ervaren medewerkers, wat gevolgen kan hebben voor de kwaliteit en continuïteit van zorg.

Daarnaast neemt de zorgzwaarte van bewoners toe. Het aantal cliënten met zwaardere zorgzwaartepakketten groeit, terwijl cliënten met lichtere zorgvragen vaker ambulant worden begeleid. Deze ontwikkeling vraagt om medewerkers met een hoger opleidingsniveau en specialistische expertise. Het aantrekken van deze medewerkers is in de huidige arbeidsmarkt uitdagend. SEIN investeert daarom actief in scholing, duurzame inzetbaarheid en het ontwikkelen van eigen medewerkers.

Ook in ondersteunende en technische functies is sprake van schaarste op de arbeidsmarkt. Voor de verduurzaming van vastgoed, de implementatie van nieuwe technologieën en datagedreven werken is specialistische (technische) kennis nodig die steeds moeilijker beschikbaar is.

Cybersecurity

Digitalisering en datagedreven werken brengen ook nieuwe risico's met zich mee op het gebied van informatiebeveiliging. Een belangrijk aandachtspunt is het verder ontwikkelen van een integraal informatiebeveiligingsmanagementsysteem (ISMS), waarmee de bescherming van informatie systematisch kan worden georganiseerd.

Het ontbreken van een volledig geïntegreerde aanpak kan leiden tot risico's zoals onbevoegde toegang tot systemen of datalekken. Daarnaast kunnen risico's ontstaan door mobiele werkplekken, het gebruik van externe opslagmedia en het gebruik van meerdere informatiesystemen die niet volledig met elkaar zijn geïntegreerd.

SEIN werkt daarom aan het versterken van het digitale veiligheidsbeleid en het vergroten van het bewustzijn rondom informatiebeveiliging binnen de organisatie.

Financiële ontwikkelingen

De financiële positie van SEIN wordt beïnvloed door verschillende factoren, waaronder vastgoedontwikkelingen, verduurzamingsinvesteringen, arbeidsmarktkrapte en veranderingen in de zorgvraag. De toename van cliënten met zwaardere zorgzwaartepakketten vraagt om meer gespecialiseerde voorzieningen en hogere personele inzet. Daarnaast is het helaas zo dat deze cliënten vaker schade veroorzaken aan hun woonomgeving en dit leidt tot extra kosten voor onderhoud en herstel. Binnen de klinische zorg moeten we als 3elijns instelling de samenwerking met 2elijns ziekenhuizen nog steviger verankeren.

Ook wet- en regelgeving op het gebied van duurzaamheid en vastgoed, zoals CSRD en EPBD III (en de medio 2026 verwachte opvolger EPBD IV), brengt extra investeringsverplichtingen met zich mee.

Daarnaast vormt netcongestie een risico voor toekomstige elektrificatie en verduurzaming van gebouwen.

Een specifiek aandachtspunt is het project Wickevoort. De verkoop van gronden vindt gefaseerd plaats. Vertragingen in oplevering of betalingen kunnen invloed hebben op de liquiditeitspositie van SEIN. Om dit risico te beheersen wordt de planning van het project nauwlettend gevolgd en worden mogelijke kasstroomschommelingen meegenomen in de liquiditeitsprognoses.

8. SEIN Innoveert!

In 2025 hebben we binnen SEIN Innoveert mooie stappen gezet. De Ik-Innoveer scholing is dit jaar weer aangeboden. Hoewel het aantal deelnemers laag was, waren de resultaten van de scholing een goede afspiegeling van de ideeën uit de scholing krijgen daadwerkelijk vervolg, zoals de kindercommunicatie met een cap, het automatiseren van het EEG-verslag en een activiteitenplan tijdens opname EMU.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstaande accountants
thuisadviseurs B.V.

21/05/2026
d.d.

In 2025 zijn we gestart met Wij-Innoveren, een teamgerichte variant waarbij een team werkt aan één concreet probleem uit de eigen praktijk. Hiermee verschuiven we de focus van individuele ideeën naar gezamenlijke verantwoordelijkheid binnen teams.

Twee experimenten zijn overgenomen in de reguliere bedrijfsvoering: HUME, een slimme sok die spanning meet, en VR Relax, een VR-bril die ontspanning ondersteunt. Daarmee laten we zien dat innovatie ook echt leidt tot toepassing in de praktijk.

Per september is SEIN Innoveert verdergegaan met één programmamanager. Er is bewust gekozen om geen directe vervanging te zoeken, maar te onderzoeken hoe innovatie sterker kan worden ingebed in de diverse organisatieonderdelen.

In november organiseerden we een themacampagne rondom procesinnovatie. In drie weken tijd werden tien ideeën ingediend. Deze zijn beoordeeld op haalbaarheid en impact; met drie ideeën gaan we in 2026 verder.

Binnen het kernteam zijn rollen gewijzigd door vertrek en nieuwe instroom. Dit was aanleiding om opnieuw te kijken naar de organisatie van SEIN Innoveert! en de rol van het kernteam. Ook is met het innovatieteam gesproken over hun toekomstige rol. Deze heroriëntatie krijgt in 2026 vervolg.

9. Toekomstparagraaf

Voor de komende jaren verwacht SEIN verschillende ontwikkelingen die van invloed zijn op de organisatie en de zorgverlening.

De zorgzwaarte van cliënten binnen instellingen neemt toe. Het aantal organisaties dat cliënten met zeer complexe zorgvragen kan opvangen neemt af, waardoor de druk op gespecialiseerde instellingen zoals SEIN groeit. De reguliere tarieven voor deze vormen van zorg zijn niet altijd kostendekkend, waardoor aanvullende financiering via regelingen zoals meerzorg en epilepsietoeslagen noodzakelijk is.

Ook de arbeidsmarkt blijft een belangrijke uitdaging. Krapte op de arbeidsmarkt, toenemende werkdruk, ziekteverzuim en incidenten met agressie vragen om blijvende aandacht voor duurzame inzetbaarheid van medewerkers en het ontwikkelen van nieuwe manieren van werken.

Technologische ontwikkelingen bieden daarbij kansen. Robotisering, automatisering en zorgtechnologie kunnen in de toekomst bijdragen aan het ondersteunen van zorgprocessen en het behouden van kwaliteit van zorg.

SEIN zet daarom sterk in op digitalisering, datamanagement en het ontwikkelen van een infrastructuur voor data-analyse en kunstmatige intelligentie. Deze ontwikkelingen ondersteunen niet alleen de bedrijfsvoering, maar bieden nieuwe mogelijkheden voor wetenschappelijk onderzoek en gepersonaliseerde behandeling.

De komende jaren zal SEIN blijven investeren in technologie, innovatie en samenwerking om haar rol als expertisecentrum voor epilepsie en slaapgeneeskunde te versterken en toekomstbestendige zorg te blijven leveren.

10. Verslag van de raad van toezicht

10.1 Taken en bevoegdheden

De raad van toezicht (rvt) heeft als belangrijkste taak het toezicht houden op het algemeen beleid van de raad van bestuur (rvb) en de algemene zaken in de gehele organisatie. De rvt vervult een advies- en klankbordfunctie voor de rvb en vervult de rol van werkgever van de rvb. Bij de vervulling van deze taak richt de rvt zich naar de doelstelling en het belang van SEIN. Naast de statutaire taken van de rvt, geldt de Governance Code Zorg en voor onderwijs de Code Goed Bestuur, die zowel het functioneren van de rvt als dat van de rvb geldt ook een reglement. Bovendien geldt voor de rvb een informatiestatuut.

Om de rvt inzicht te geven in het beleid van SEIN, stelt de rvb jaarlijks een jaarplan op. Dit wordt goedgekeurd door de rvt. De rvt toetst het jaarplan en de voorgenomen besluiten van de



rvb aan het strategisch meerjarenbeleidsplan. Daarbij staat het cliëntperspectief én de rol van SEIN als derdelijns expertisecentrum steeds centraal. Elk jaar wordt er één vergadering aan dit jaarplan en de daarmee samenhangende begroting gewijd. In deze vergadering wordt goedkeuring verleend voor de strategische hoofdlijnen voor het komende jaar. In navolging hiervan staat tenminste eenmaal per jaar de voortgang en de tot dusver geboekte resultaten van de belangrijkste strategische projecten en de algemene zaken op de agenda.

De accountant woont de vergadering(en) bij waarin de jaarrekening en het jaarverslag, het accountantsverslag en de managementletter worden besproken.

Tenminste eenmaal per jaar woont een lid van de rvt, op voordracht van de Cliëntenraad (CR), de vergadering van de CR bij. Dit draagt bij aan het begrip voor de wijze van functioneren van de CR en geeft de rvt een beter inzicht in het functioneren van SEIN. Er is veel respect voor de wijze waarop deze vergaderingen verlopen.

10.2 Samenstelling raad van toezicht

De rvt bestaat statutair uit minimaal vijf en maximaal zeven leden. Twee leden van de rvt worden benoemd via een bindende voordracht vanuit respectievelijk de Ondernemingsraad (OR) en de CR. De leden van de rvt zijn onafhankelijk: zij hebben geen binding of verbintenis met de organisatie. De bepalingen hieromtrent zijn statutair vastgelegd. De bezoldiging van de rvt is geregeld volgens de normen van de Nederlandse Vereniging van Toezichthouders in Zorg en Welzijn (NVTZ) en zijn marktconform. De rvt vergaderde in 2025 5 keer. Alle vergaderingen zijn bijgewoond door de rvb. De rvt heeft geen commissies ingesteld. De leden van de rvt hebben zowel bezoldigde als onbezoldigde nevenfuncties. Deze worden omwille van transparantie in het overzicht, voor zover van toepassing, beide vermeld.

10.3 Nevenfuncties

Naam	Functie rvt	Nevenfunctie(s)
Mevr. M. Bensen-Lemmers Burgemeester Woerden vanaf 27-03-2025	Voorzitter (tot 1 sept) sinds 01-01-2019, lid sinds 09-02-2016	Bezoldigde nevenfuncties: Geen Onbezoldigde nevenfunctie(s): ☐ Bestuurslid Christelijke Vereniging voor de Verpleging van Lijders aan Epilepsie ☐ Voorzitter bestuurdersvereniging D'66
Mevr. E. Tromp Registeraccountant	Lid (op voordracht OR) sinds 09-04-2015	Bezoldigde nevenfunctie(s): Geen Onbezoldigde nevenfunctie(s): Geen
Dhr. J.C. van Rhijn Directeur Gebouwen INNAX	Lid sinds 07-02-2019 Voorzitter per 1 sept.	Bezoldigde nevenfunctie(s): Geen Onbezoldigde nevenfunctie(s): Geen
Dhr. F.J.M. van der Linden Lid raad van bestuur De Twentse Zorgcentra	Lid sinds 25-06- 2020	Bezoldigde nevenfunctie(s): - Lid raad van toezicht (en auditcommissie) FWG Progressional People Onbezoldigde nevenfunctie(s): - Bestuurslid Vereniging Gehandicaptenzorg NL



Dhr. Dr. R.J. Roorda, MBA Arts team Jeugdgezondheidszorg Kampen GGD IJsselland Directeur/eigenaar AwardZ.org, zorg van waarde	Lid sinds 21-04-2021	Bezoldigde nevenfunctie(s): ☐ Voorzitter raad van toezicht Stichting Prenatale Screening Nijmegen ☐ Lid raad van toezicht Woonzorgcentrum Westerkim Hoogeveen ☐ Voorzitter raad van toezicht, laboratorium voor Pathologie Oost Nederland (LabPON) Hengelo (O) ☐ Voorzitter Raad van Commissarissen Ommelander Ziekenhuis Groningen ☐ Voorzitter Raad van Commissarissen Omegagroep, Zwolle Onbezoldigde nevenfunctie(s): - Voorzitter Bestuur VoermanStadsMuseum Hattem
--	-------------------------	--

10.4 Informatie over de organisatie

In 2025 heeft de rvt toezicht gehouden op de strategische koers, financiële positie en kwaliteit van zorg binnen SEIN. De rvt vergaderde regulier met de raad van bestuur en waar gewenst met RvE directeuren of andere stakeholders.

In 2025 heeft de rvt intensief stilgestaan bij de verkenning van een mogelijke samenwerking met Heliomare. Gedurende het jaar zijn verschillende procesvoorstellen, toetsingskaders en voortgangsrapportages besproken. De rvt reflecteerde nadrukkelijk op haar eigen rol in het proces en benadrukte het belang van een helder toetsingskader, transparante financiële onderbouwing en een duidelijke positionering van SEIN. In het najaar is, mede op basis van inhoudelijke, financiële en strategische overwegingen, geconcludeerd dat een bestuurlijke fusie op dit moment niet passend is. Er bleken onvoldoende synergievoordelen. Wel is afgesproken om bestuurlijk periodiek overleg te continueren en inhoudelijke samenwerking waar passend te verkennen.

De jaarrekening 2024 werd vastgesteld met een positief resultaat en een solide vermogenspositie. De rvt sprak haar waardering uit voor de behaalde resultaten, maar benadrukte tevens dat een structurele verbetering van de interne beheersing en sturingsinformatie noodzakelijk blijft.

In 2025 is de ontwikkeling van Data & AI en de researchagenda uitvoerig besproken. Een belangrijk onderwerp was de besteding van de toegekende middelen van de Anna Teding van Berkhout Stichting (ATvB) en de inrichting van een dataplatform voor zowel bedrijfsvoering als wetenschappelijk onderzoek. De rvt benadrukte het belang van een duidelijke businesscase en een goede verbinding tussen onderzoek en zorgpraktijk.

Daarnaast is gesproken over de afronding van project Wickevoort en de besteding van de opbrengsten, de doorontwikkeling van kwaliteit en veiligheid en het Strategisch Meerjarenbeleidsplan 2026–2030, dat in december is vastgesteld. Daarbij is expliciet aandacht besteed aan arbeidsmarktschaarste, technologische ontwikkeling en financiële meerjarensturing.

10.5 Overleg met medezeggenschapsorganen

Tweemaal per jaar voert de rvt met de rvb overleg met de ondernemingsraad over de strategische plannen en de hoofdlijnen van het beleid. Deze vergaderingen vinden plaats in aanwezigheid van de voltallige rvt. Dit betreft tenminste de voorzitter en het lid rvt dat zitting heeft in de raad van toezicht op voordracht van de OR. Deze werkwijze is bij alle betrokkenen goed ontvangen en wordt gecontinueerd. In 2025 vond het overleg met de OR in oktober plaats. In het overleg van februari is vergaderd conform art. 24 van de Wet op de Ondernemingsraden (WOR).

De rvt vergadert (sinds 2012) ook jaarlijks tweemaal met de cliëntenraad over de algemene gang van zaken. In 2025 vond het overleg tussen de cliëntenraad en (de delegatie van) de rvt plaats op de novembervergadering.

Voor de medezeggenschapsraad van de school is een vergelijkbare vorm van overleg gekozen. In het voorjaar woont de voorzitter van de rvt samen met de rvb een vergadering bij van de voltallige MR.....



10.6 Deskundigheidsbevordering, toezichtvisie, en werkbezoeken

De rvt heeft in 2025 intern een zelfevaluatie uitgevoerd. Binnen de rvt is overeengekomen dat alle leden vanuit de eigen (beroeps)achtergrond de actuele ontwikkelingen bijhouden die relevant zijn voor het toezicht op de activiteiten van SEIN. Bovendien is ieder lid vanuit die positie gehouden zich verder te bekwamen in de toezichthoudende rol. De leden van de rvt delen de uitkomsten van deze activiteiten in de vergaderingen. In het najaar is vastgesteld dat de toekomstvisie in 2026 geëvalueerd zal worden. In 2025 heeft een werkbezoek plaatsgevonden naar de vestigingen in Zwolle.

10.7 Kwaliteit en veiligheid

Kwaliteit en veiligheid zijn structureel onderwerp van gesprek geweest. In oktober 2025 werd uitgebreid stilgestaan bij de rapportages van commissies en expertiseteams. De rvt complimenteerde de organisatie met de gebundelde rapportages en reflecties, maar vroeg nadrukkelijk om:

- Meer expliciete duiding van (incident-)analyses en de betekenis daarvan voor SEIN.
- Meer balans tussen incidentgerichte rapportage en positieve kwaliteitsindicatoren.
- Concretisering van kwaliteitsdoelen in het jaarplan 2026.

De beweging van "controleren" naar "continue verbeteren" werd onderschreven als gewenste ontwikkelrichting.

10.8 Toezicht op De Waterlelie

Binnen SEIN is de rvt tevens belast met het toezicht op De Waterlelie, school voor speciaal basis- en voortgezet onderwijs voor kinderen en jongeren met epilepsie, andere medische of neurologische aandoeningen en zeer moeilijklerende kinderen of kinderen met lichamelijke beperkingen. Er vindt tweemaal per jaar overleg plaats met de medezeggenschapsraad. De directeur van De Waterlelie bezoekt minimaal tweemaal per jaar de vergadering van de voltallige rvt om de leden te informeren over de stand van zaken, waaronder de ontwikkeling van de leerlingenaantallen, de regionale functie van De Waterlelie, de samenwerkingsverbanden, de financiële situatie en de kwaliteitszorg. Daarnaast heeft de voorzitter van de rvt periodiek overleg met de directeur van de Waterlelie.

De rvt laat zich informeren over de gesprekken die gaande zijn met het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW) over mogelijk integrale samenwerking vanuit het Landelijk Werkverband onderwijs en Epilepsie met het Onderwijs aan Zieke Leerlingen (OZL).

10.9 Mutaties raad van toezicht

In september 2025 traden de voorzitter en één lid van de rvt terug in het kader van governance en continuïteit waarna een zorgvuldig wervingsproces werd gestart, begeleid door een extern bureau. In december 2025 zijn twee nieuwe leden benoemd per 1 januari 2026. In de tussentijdse periode is de waarnemend voorzitter benoemd tot voorzitter. Tevens zijn:

- De reglementen van de rvt geactualiseerd.
- Het aftredingsschema herbevestigd.

De rvt blijft zich inzetten voor zorgvuldig, onafhankelijk en collegiaal toezicht in lijn met de Governance Code Zorg en een open dialoog met raad van bestuur, Ondernemingsraad, Cliëntenraad en Medezeggenschapsraad.

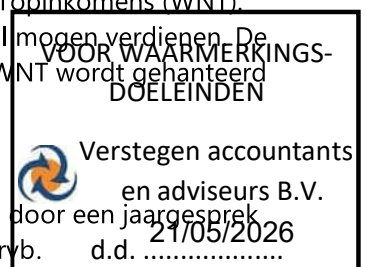
10.10 Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector

Ook in 2025 heeft de rvt aandacht besteed aan het onderwerp Wet Normering Topinkomens (WNT).

De WNT regelt hoeveel topfunctionarissen in de (semi)publieke sector maximaal mogen verdienen. De rvt heeft de beloning van de bestuurder conform de klassenindeling die bij de WNT wordt gehanteerd in 2025 herbevestigd en volgt deze ontwikkelingen zorgvuldig.

10.11 Aanstelling en beloning bestuur

De gehele rvt bespreekt het functioneren van de rvt. Dit overleg wordt gevolgd door een jaargesprek in een kleiner comité van twee leden van de rvt (de voorzitter en een lid) en de rvt.



JAAARREKENING 2025

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 21/05/2026
d.d.

INHOUDSOPGAVE

Pagina

11	Jaarrekening	20
11.1	Balans per 31 december 2025	22
11.2	Winst- en verliesrekening over 2025	23
11.3	Kasstroomoverzicht over 2025	24
11.4	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	25
11.5	Toelichting op de balans per 31 december 2025	31
11.6	Overzicht langlopende schulden ultimo 2025	42
11.7	Toelichting op de winst- en verliesrekening over 2025	43
11.8	Vaststelling en goedkeuring	48
12	Overige gegevens	49
12.1	Statutaire regeling resultaatbestemming	50
12.2	Nevenvestigingen en handelsnamen	50
12.3	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	50

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 21/05/2026
.....

11.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2025
(na resultaatbestemming)

in euro x 1.000

	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
		€	€
ACTIVA			
Vaste activa			
Immateriële vaste activa			
Concessies, vergunningen en intellectuele eigendom	1	<u>1.724</u>	<u>2.217</u>
		1.724	2.217
Materiële vaste activa			
Bedrijfsgebouwen en -terreinen	2	62.472	47.057
Machines en installaties		20.014	14.434
Andere vaste bedrijfsmiddelen		7.994	7.085
Vaste bedrijfsmiddelen in uitvoering/voorstelbetaald op materiële vaste activa		<u>2.086</u>	<u>25.383</u>
		92.566	93.959
Vlottende activa			
Vorraden			
Onderhanden werk	3	1.450	1.607
Gereed Product en handelsgoederen		<u>29</u>	<u>66</u>
		1.479	1.673
Vorderingen			
Op handelsdebiteuren	4	1.315	1.470
Overige vorderingen		9.091	7.640
Overlopende activa		<u>2.506</u>	<u>2.100</u>
		12.912	11.210
Liquide middelen			
	5	<u>25.702</u>	<u>23.898</u>
		25.702	23.898
Totaal activa		<u>134.383</u>	<u>132.957</u>
		134.383	132.957
PASSIVA			
Eigen vermogen			
Bestemmingsreserve	6	1.300	2.108
Bestemmingsfonds		31.885	32.140
Overige reserves		<u>44.695</u>	<u>39.130</u>
		77.880	73.378
Voorzieningen			
Overige voorzieningen	7	<u>1.889</u>	<u>1.858</u>
		1.889	1.858
Langlopende schulden (voor meer dan 1 jaar)			
Schulden aan banken	8	<u>21.721</u>	<u>23.475</u>
		21.721	23.475
Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)			
Schulden aan banken	9	1.754	1.754
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		4.109	4.756
Belastingen en premies sociale verzekeringen		4.756	4.070
Schulden terzake van pensioenen		2.350	2.559
Overige schulden		3.950	5.559
Overige passiva		<u>15.993</u>	<u>17.980</u>
		32.893	34.246
Totaal passiva		<u>134.383</u>	<u>132.957</u>
		134.383	132.957

**VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN**
**Verstegen accountants
en adviseurs B.V.**
**21/05/2026
d.d.**

11.2 WINST- EN VERLIESREKENING OVER 2025

in euro x 1.000

	Ref.	2025 €	2024 €
BEDRIJSOPBRENGSTEN:			
Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	11		
Zorgverzekeringswet		47.106	45.854
Wet langdurige zorg		79.367	75.686
		126.473	121.540
Baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten	12	16.252	13.188
Netto omzet		142.725	134.728
Wijziging in voorraden gereed product en onderhanden werk ten opzichte van de voorafgaande balansdatum	13	-251	280
Overige bedrijfsopbrengsten	14	-	2.572
Incidentele baten uit vastgoedtransacties	15	5.183	6.709
Som der bedrijfsopbrengsten		147.657	144.289
BEDRIJFSLASTEN:			
Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten	16	9.821	8.458
Lonen en salarissen	17	78.558	74.803
Sociale lasten	18	12.631	11.819
Pensioenlasten	19	7.343	6.667
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	20	6.948	5.996
Overige bedrijfskosten	21	27.333	27.720
Som der bedrijfslasten		142.634	135.463
BEDRIJFSRESULTAAT		5.023	8.826
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten	22	166	203
Rentelasten en soortgelijke kosten	23	683	736
RESULTAAT		4.502	8.293

RESULTAATBESTEMMING

Het resultaat is als volgt verdeeld:

	2025 €	2024 €
Bestemmingsreserve	-808	-13
Bestemmingsfonds	-255	2.043
Overige reserves	5.565	6.263
	4.502	8.293

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDENVerstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 21/05/2026

11.3 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2025

in euro x1.000

	Ref.	2025	2024
		€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten			
Bedrijfsresultaat		5.023	8.826
Aanpassingen voor:			
– afschrijvingen en overige waardeverminderingen	20	6.949	5.996
– mutaties voorzieningen	7	31	225
		6.980	6.221
Veranderingen in werkkapitaal:			
– voorraden	3	194	88
– onderhanden DBC's en DBC-zorgproducten	3	157	92
– vorderingen	4	-1.859	4.500
– kortlopende schulden (excl. schulden aan banken)	9	-1.353	2.724
		-2.861	7.404
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		9.142	22.451
Ontvangen interest	22	166	203
Betaalde interest	23	-683	-736
		-517	-533
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten		8.625	21.918
Kasstroom uit investeringsactiviteiten			
Investerings materiële vaste activa	2	-5.063	-25.883
Desinvesteringen materiële vaste activa	2	-	-
Investerings immateriële vaste activa	1	-	-
Desinvesteringen immateriële vaste activa	1	-	-
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten		-5.063	-25.883
Kasstroom uit financieringsactiviteiten			
Nieuw opgenomen leningen	8	-	-
Aflossing langlopende schulden	8	-1.754	-1.754
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten		-1.754	-1.754
Mutatie geldmiddelen		1.804	-5.719
Stand geldmiddelen per 1 januari	5	23.898	29.617
Stand geldmiddelen per 31 december	5	25.702	23.898
Mutatie geldmiddelen		1.804	-5.719

Toelichting:

De totale kasstroom is in 2025 per saldo positief. Het positieve operationele resultaat (mede door incidentele baten uit verkoop van gronden) leidde tot een positieve kasstroom.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

21/05/2026
d.d.

11.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

11.4.1 Algemeen

Statutaire naam en activiteiten

De Stichting Epilepsie Instellingen Nederland (SEIN) is statutair gevestigd in Hoofddorp en feitelijk op het adres Achterweg 5 te Heemstede en is geregistreerd onder KvK-nummer 41 222 646. SEIN omvat een drietal grote onderdelen: klinieken en poliklinieken SEIN (cure), lang verblijf SEIN (care) en de school "De Waterlelie" (speciaal onderwijs). Daarnaast is er een onderdeel research.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2025, lopend van 1 januari 2025 tot en met 31 december 2025. De vergelijkende cijfers hebben betrekking op boekjaar 2024, lopend van 1 januari 2024 tot en met 31 december 2024.

Continuïteitsveronderstelling

De verwachting is dat het geheel van de activiteiten van SEIN, waaraan de activa en passiva dienstbaar zijn, wordt voortgezet. Deze jaarrekening is derhalve opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de *Regeling openbare jaarverantwoording WMG (RojW)*. De jaarrekening is opgesteld in euro. Toelichtingen op posten in de balans, resultatenrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben.

Bij de toepassing van de grondslagen voor de waardering en de resultaatbepaling wordt voorzichtigheid betracht. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn verwezenlijkt. Voorzienbare verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden vóór het einde van het boekjaar worden in acht genomen indien zij vóór het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

De verdere toelichting op specifieke grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening en voor de waardering en resultaatbepaling komt in het hierna volgende aan de orde.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. SEIN hanteert voor de schattingen en onderliggende veronderstellingen voorzichtige uitgangspunten welke voortdurend worden beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

De volgende oordelen en schattingen zijn van belangrijke invloed op de in deze jaarrekening opgenomen bedragen:

- het bepalen van de beste schatting van voorzieningen, schulden en verplichtingen uit hoofde van verlofrechten en toekomstige (salaris)rechten van medewerkers, zoals verwerkt onder de voorzieningen en de overige kortlopende schulden;
- het bepalen van de beste schatting van vorderingen, schulden en verplichtingen uit hoofde van grondverkoop.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

21/05/2026
d.d.

11.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar met uitzondering van het volgende. Als gevolg van een in de RojW opgenomen verduidelijking over de categorisering van verschillende soorten opbrengsten in de winst- en verliesrekening, is in de jaarrekening een herrubricering verwerkt van de opbrengsten. Het gaat hierbij om een reclassificatie van "Overige bedrijfsopbrengsten" naar "Baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten" voor een totaalbedrag van € 2.847.000 (2024: € 2.572.000). Onder de "Overige bedrijfsopbrengsten" worden uitsluitend nog incidentele opbrengsten verwerkt. Deze wijziging heeft geen invloed op het vermogen en/of resultaat.

Verbonden partijen

Als verbonden partij worden aangemerkt alle rechtspersonen waarover overheersende zeggenschap, gezamenlijke zeggenschap of invloed van betekenis kan worden uitgeoefend. Ook rechtspersonen die overwegende zeggenschap kunnen uitoefenen worden aangemerkt als verbonden partij. Ook de statutaire bestuursleden en nauwe verwanten zijn verbonden partijen.

Van betekenis zijnde transacties met verbonden partijen worden toegelicht voor zover die niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Hiervan wordt toegelicht de aard en de omvang van de transactie en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van het inzicht.

Leasing

Operationele leasing

Bij de stichting kunnen er leasecontracten bestaan waarbij een groot deel van de voor- en nadelen die aan de eigendom verbonden zijn, niet bij de stichting ligt. Deze leasecontracten worden verantwoord als operationele leasing. Als de stichting optreedt als lessee in een operationele lease dan wordt het leaseobject niet geactiveerd. Leasebetalingen worden, rekening houdend met ontvangen vergoedingen van de lessor, op lineaire basis verwerkt in de winst- en verliesrekening over de looptijd van het contract.

11.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa. Activa waarvan het waarschijnlijk is dat de realiseerbare waarde lager is dan de boekwaarde, worden afgewaardeerd tot het niveau van de hoogste van de indirecte en directe realiseerbare waarde.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 21/05/2026
.....

11.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich naar waarschijnlijkheid in de praktijk zullen voordoen, en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst- en verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat activa worden

Immateriële en materiële vaste activa

De immateriële en materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op bedrijfsterreinen en op vaste activa in ontwikkeling en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven.

Materiële vaste activa met een beperkte gebruiksduur worden afzonderlijk afgeschreven. In het geval dat de belangrijkste bestanddelen van een materieel vast actief van elkaar te onderscheiden zijn en de bestanddelen verschillen in gebruiksduur of verwacht gebruikspatroon, worden deze bestandsdelen afzonderlijk afgeschreven. De afschrijvingspercentages zijn toegelicht in de toelichting op de balans.

In het geval dat de betaling van de kostprijs van een materieel vast actief plaatsvindt op grond van een langere dan normale betalingstermijn, wordt de kostprijs van het actief gebaseerd op de contante waarde van de verplichting. In het geval dat materiële vaste activa worden verworven in ruil voor een niet-monetair actief, wordt de kostprijs van het materieel vast actief bepaald op basis van de reële waarde voor zover de ruiltransactie leidt tot een wijziging in de economische omstandigheden en de reële waarde van het verworven actief of van het opgegeven actief op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld.

Investeringsubsidies

Voor zover subsidies of daaraan gelijk te stellen vergoedingen zijn ontvangen als eenmalige bijdrage in de investeringen, worden deze vergoedingen direct in mindering gebracht op de betreffende investering.

Groot onderhoud

Periodiek groot onderhoud wordt volgens de componentenbenadering geactiveerd. Hierbij worden de totale uitgaven toegewezen aan de samenstellende delen.

Vorraden

Vorraden magazijnartikelen zijn gewaardeerd tegen kostprijs onder aftrek van een voorziening voor incourantheid.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

21/05/2026
d.d.

11.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Onderhanden werk DBC–zorgproducten

De *voorraad onderhanden werk uit hoofde van DBC–zorgproducten* wordt gewaardeerd tegen de opbrengstwaarde, zijnde de afgeleide verkoopwaarde van de reeds bestede verrichtingen. De productie van het onderhanden werk is bepaald door de openstaande verrichtingen te koppelen aan de DBC–zorgproducten die ultimo boekjaar openstonden. Op het onderhanden werk worden de voorschotten die ontvangen zijn van verzekeraars in mindering gebracht.

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde (inclusief transactiekosten) en vervolgens tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien er geen sprake is van agio of disagio of transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. De voorzieningen worden bepaald op basis van een individuele beoordeling van de vorderingen.

Een vordering uit hoofde van financieringstekorten of een schuld uit hoofde van financieringsoverschotten is het aan het einde van het boekjaar bestaande verschil tussen het wettelijk budget voor aanvaardbare kosten en de ontvangen voorschotten en de in rekening gebrachte vergoedingen voor diensten en verrichtingen ter dekking van het wettelijk budget.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting en verliezen af te wikkelen.

Voor de specifieke grondslagen per voorziening wordt verwezen naar de toelichting op de balans § 11.5 (ref 7).

Schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde (inclusief transactiekosten) en vervolgens tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien er geen sprake is van agio of disagio of transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde. De nominale waarde van een schuld is de hoofdsom die wordt genoemd in de overeenkomst waaruit de schuld is ontstaan. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder de kortlopende schulden.

Verlofrechten (inclusief spaarverlof) zijn tegen de nominale waarde (opgebouwde rechten, omgerekend in het brutoloon op balansdatum, verhoogd met de daarover door de werkgever verschuldigde premies en heffingen) verwerkt onder de kortlopende schulden.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 21/05/2026
.....

11.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten handels- en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financieringsverplichtingen, handelsschulden en overige te betalen posten. Financiële instrumenten worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde. Na de eerste opname (tegen reële waarde) worden financiële instrumenten gewaardeerd op de manier zoals beschreven in de grondslagen voor de desbetreffende financiële instrumenten.

11.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen. Baten en lasten worden verwerkt in het jaar waarop zij betrekking hebben. Daarbij wordt voorzichtigheid betracht overeenkomstig de grondslagen die gelden voor het opnemen van activa en passiva (zoals eerder vermeld).

Baten en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde fout in voorgaande boekjaren wordt fouterstel toegepast.

Opbrengsten

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de winst- en verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald. Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.

De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

Onzekerheden opbrengstverantwoording

Als gevolg van materiële nacontroles door zorgkantoren, zorgverzekeraars en gemeenten op de gedeclareerde zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning kunnen correcties noodzakelijk zijn op de gedeclareerde productie. De effecten van eventuele materiële nacontroles zijn vooralsnog onzeker. SEIN heeft op basis van een risicoanalyse een zo nauwkeurig mogelijke inschatting gemaakt van de hieruit voortvloeiende risico's en verplichtingen. Daarbij is rekening gehouden met uitkomsten van interne en externe controles.

Dezelfde onzekerheid is aan de orde met betrekking tot de definitieve vaststelling van subsidies. Ook hiervoor geldt dat op basis van landelijke en lokale richtlijnen en afspraken een zo nauwkeurig mogelijke schatting is gemaakt van de te verwerken opbrengsten. Niet uitgesloten kan worden dat de verwerkte bedragen bij de definitieve vaststelling nog substantieel bijgesteld worden. Deze bijstellingen zullen dan in het resultaat van het boekjaar verwerkt worden, waarin de bijstelling voldoende aannemelijk wordt.

SEIN verwacht uit hoofde van genoemde nacontroles en subsidievaststellingen overigens geen noemenswaardige correcties op de verantwoorde opbrengsten.

Overheidssubsidies

Overheidssubsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat SEIN zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de winst- en verliesrekening opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt. Subsidies ter compensatie voor de kosten van een actief worden systematisch in de winst- en verliesrekening opgenomen gedurende de gebruiksduur van het actief.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELLEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

21/05/2026
d.d.

11.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Pensioenen

SEIN heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij SEIN. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar medewerkers, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn (PFZW) en het Algemeen Burgerlijk Pensioenfonds (ABP). SEIN betaalt hiervoor premies waarvan een deel door de werkgever wordt betaald (PFZW 50%, ABP 70%) en een deel door de werknemer (PFZW 50%, ABP 30%). De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat.

SEIN heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. SEIN heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

11.4.4 Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen en beleggingen die zonder beperkingen en zonder materieel risico van waardeverminderingen als gevolg van de transactie kunnen worden omgezet in geldmiddelen.

11.4.5 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

11.4.6 Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft de instelling zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellingsspecifieke (sectorale) regels. De WNT- verantwoording inzake SEIN is opgenomen in de toelichting op de resultatenrekening.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Versteegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 21/05/2026
.....

11.5 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

1. Immateriële vaste activa

	Concessies, vergunningen en intellectuele eigendom €	Vooruit betaald op immateriële vaste activa €	Totaal €
Stand per 1 januari 2025			
- aanschafwaarde	3.448	-	3.448
- cumulatieve afschrijvingen	1.231	-	1.231
Boekwaarde per 1 januari 2025	2.217	-	2.217
Mutaties in het boekjaar			
- investeringen	-	-	-
- afschrijvingen	493	-	493
- <i>terugname geheel afgeschreven activa</i>			
.aanschafwaarde	-	-	-
.cumulatieve afschrijvingen	-	-	-
- <i>activering gereedgekomen projecten</i>	-	-	-
- <i>desinvesteringen</i>			
aanschafwaarde	-	-	-
cumulatieve afschrijvingen	-	-	-
per saldo	-	-	-
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	-493	-	-493
Stand per 31 december 2025			
- aanschafwaarde	3.448	-	3.448
- cumulatieve afschrijvingen	1.724	-	1.724
Boekwaarde per 31 december 2025	1.724	-	1.724
<i>Afschrijvingspercentage</i>	14,3%		

Toelichting:

In 2022 is een nieuwe elektronisch patiëntendossier (epd) in gebruik genomen. De implementatiekosten van het epd zijn als immateriële vaste activa geactiveerd.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

21/05/2026
d.d.

11.5 TOELICHTING OP DE BALANS

2. Materiële vaste activa

	Bedrijfs- gebouwen en - terreinen	Machines en installaties	Andere vaste bedrijfs- middelen	Vaste bedrijfs- middelen in uitvoering/ vooruitbetaald op materiële vaste activa	Niet aan de bedrijfs- uitoefening dienstbaar	Totaal
	€	€	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2025						
- aanschafwaarde	78.571	32.460	18.443	25.383	632	156.713
- cumulatieve afschrijvingen	31.514	18.026	11.358	-	632	62.754
Boekwaarde per 1 januari 2025	47.057	14.434	7.085	25.383	-	93.959
Mutaties in het boekjaar						
- investeringen	18.189	7.720	2.450	7.688	-	36.048
- afschrijvingen	2.774	2.140	1.541	-	-	6.456
- terugname geheel afgeschreven activa	-	-	-	-	-	-
- activering gereedgekomen projecten	-	-	-	30.985	-	30.985
- desinvesteringen	-	-	-	-	-	-
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	15.415	5.580	909	-23.297	-	-1.393
Stand per 31 december 2025						
- aanschafwaarde	96.760	40.180	20.893	2.086	632	161.776
- cumulatieve afschrijvingen	34.288	20.166	12.899	-	632	69.210
Boekwaarde per 31 december 2025	62.472	20.014	7.994	2.086	-	92.566
Afschrijvingspercentage	0 - 20%	5,0%	10 - 33%	n.v.t.	5,0%	

Toelichting:

Onder de materiële vaste activa zijn geen vaste activa opgenomen waarvan de zorginstelling alleen het economisch eigendom heeft.

In de investeringen is geen bedrag aan geactiveerde rente opgenomen.

De vaste activa zijn als zekerheid gesteld voor de langlopende schulden. Voor een nadere toelichting wordt verwezen naar het overzicht van de langlopende leningen in onderdeel 8.6.

De materiële vaste activa dienen voor een bedrag van EUR 21,7 miljoen (2024: EUR 25,2 miljoen) als onderpand voor schulden aan kredietinstellingen. Deze leningen zijn volledig geborgd via het Waarborgfonds voor de Zorg (WFZ). Dit was in 2024 ook het geval. De zorginstelling heeft zich verbonden om niet zonder voorafgaande toestemming van het WFZ onroerende goederen die zijn gefinancierd met geborgde leningen te vervreemden of met een ander zakelijk recht te bezwaren. Tevens heeft de zorginstelling zich verbonden om op eerste verzoek van het WFZ een recht van hypotheek aan het WFZ te verstrekken op onroerende zaken waarvoor een lening is aangegaan die geheel of gedeeltelijk door het WFZ is geborgd.

Op grond van analyse van interne en externe indicatoren, in lijn met RJ richtlijn 121, heeft SEIN geen indicatie van een duurzame waardevermindering en om die reden is er geen bedrijfswaardeberekening opgesteld. Ten aanzien van de nieuwbouw van het dagactiviteitencentrum, welke in 2024 is opgeleverd, is er geen aanleiding om activa(delen) versneld af te schrijven.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 21/05/2026

11.5 TOELICHTING OP DE BALANS

3. Voorraden

De specificatie is als volgt:

	31-dec-25	31-dec-24
	€	€
Onderhanden werk DBC's	6.273	6.524
Af: ontvangen voorschotten	-4.823	-4.740
Af: voorziening onderhanden werk	-	-177
Totaal onderhanden werk	1.450	1.607
Voorraad magazijnartikelen	29	66
Totaal voorraden	1.479	1.673

De specificatie per categorie DBC-zorgproducten is als volgt weer te geven:

Stroom DBC-zorgproducten	Gerealiseerde kosten en toegerekende winst	Af: verwerkte verliezen	Af: ontvangen voorschotten	Saldo per 31-dec-2025
DBC-producten B-segment	6.273	-	4.823	1.450

Toelichting:

Het onderhanden werk is gewaardeerd op de verwachte opbrengstwaarde van de per 31 december 2025 openstaande DBC trajecten. De waarde is verlaagd met de voorschotten die verzekeraars betaald hebben ter financiering van het onderhanden werk.

Vanwege het feit dat de openstaande trajecten onderhanden zijn, is er inherent sprake van een risico met betrekking tot de waardering van de onderhanden werk positie DBC's.

De voorraad magazijnartikelen betreft artikelen voor de sector langverblijf (WLZ).

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 21/05/2026

11.5 TOELICHTING OP DE BALANS

4. Vorderingen

De specificatie is als volgt:

	31-dec-25	31-dec-24
	€	€
Op handelsdebiteuren	1.315	1.470
Overige vorderingen:		
– vorderingen uit hoofde van financieringstekort	1.553	1.801
– nog te factureren dbc zorgproducten	4.895	3.905
– vordering op de Christelijke Vereniging	–	–
– vorderingen uit hoofde van grondverkoop	2.643	1.934
<i>Totaal overige vorderingen</i>	<i>9.091</i>	<i>7.640</i>
Overlopende activa		
– vooruitbetaalde bedragen	1.035	1.126
– diversen	1.471	974
<i>Totaal overlopende activa</i>	<i>2.506</i>	<i>2.100</i>
Totaal debiteuren en overige vorderingen	12.912	11.210

Toelichting:

De vordering op debiteuren betreft grotendeels de facturatie van DBC–zorgproducten aan zorgverzekeraars.

Op de post debiteuren is een voorziening van EUR 10.000 voor dubieuze vorderingen in mindering gebracht (2024: EUR 20.000). Deze voorziening heeft betrekking op het risico van oninbare vorderingen op onverzekerde en buitenlandse debiteuren.

Financieringstekort: de bevoorschotting van de zorgkantoren wordt gedurende het jaar aangepast aan de Wlz–facturatie. Het totale voorschot is passend bij de WLZ omzet 2025. Het financieringstekort per 31 december 2025 bestaat grotendeels uit de declaraties die via de nacalculatie zijn ingediend (o.a. dure geneesmiddelen en aanvullende vergoeding meerzorg).

De overlopende activa zijn toegenomen door een groter bedrag aan nog te vorderen subsidies per einde jaar.

De vordering uit hoofde van grondverkoop betreft nog te ontvangen gelden uit de verkoop van Wickevoort.

Vorderingen uit hoofde van financieringstekort en schulden uit hoofde van financieringsoverschot

	2024	2025	totaal
	€	€	€
Saldo per 1 januari	–	1.801	–
Financieringsverschil boekjaar	1.801	1.553	3.354
Correcties voorgaande jaren		14	14
Betalingen/ontvangsten		–1.815	–1.815
Saldo per 31 december	1.801	1.553	1.553

Specificatie financieringsverschil in het boekjaar

	31-dec-25	31-dec-24
	€	€
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten	78.804	75.135
Af: vergoedingen ter dekking van het wettelijk budget	77.251	73.334
Totaal financieringsverschil	1.553	1.801

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 21/05/2026
.....

11.5 TOELICHTING OP DE BALANS

5. Liquide middelen*De specificatie is als volgt:*

	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
	€	€
Bankrekeningen	25.692	23.888
Kassen	10	10
Totaal liquide middelen	<u>25.702</u>	<u>23.898</u>

Toelichting:

De liquide middelen zijn vrij beschikbaar.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDENVerstegen accountants
en adviseurs B.V.d.d. 21/05/2026
.....

11.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

6. Eigen vermogen

Bestemmingsreserve*Het verloop is als volgt weer te geven:*

	Saldo per 1-jan-25 €	Resultaat- bestemming €	Overige mutaties €	Saldo per 31-dec-25 €
Bestemmingsreserve:				
Onderwijs	2.108	-808	-	1.300
Totaal bestemmingsreserves	2.108	-808	-	1.300

Bestemmingsfonds*Het verloop is als volgt weer te geven:*

	Saldo per 1-jan-25 €	Resultaat- bestemming €	Overige mutaties €	Saldo per 31-dec-25 €
Bestemmingsfonds:				
Giften	869	32	-	901
Contractresearch	884	44	-	928
Reserve aanvaardbare kosten:				
Reserve aanvaardbare kosten verkregen uit WLZ / AWBZ gelden	30.387	-331	-	30.056
Totaal bestemmingsfondsen	32.140	-255	-	31.885

Overige reserves*Het verloop is als volgt weer te geven:*

	Saldo per 1-jan-25 €	Resultaat- bestemming €	Overige mutaties €	Saldo per 31-dec-25 €
Overige reserves:				
Algemene Reserve Onderwijsgelden	6.107	869	-	6.976
Algemene Reserve Terreinopbrengsten	15.997	5.183	-	21.180
Reserve aanvaardbare kosten:				
Reserve aanvaardbare kosten verkregen uit ZvW gelden	15.081	-945	-	14.136
Reserve aanvaardbare kosten verkregen uit Research gelden	1.945	458	-	2.403
Totaal overige reserves	39.130	5.565	-	44.695

Toelichting:

De onderwijs bestemmingsreserve betreft een reserve voor een sociaal plan indien school de Waterlelie in een discontinue situatie terecht zou komen. De Reserve voor onderwijsinvesteringen is overgeheveld naar de Algemene reserve Onderwijsgelden i.v.m. vereenvoudiging van de opbouw van de reserves.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 21/05/2026

11.5 TOELICHTING OP DE BALANS

7. Voorzieningen

<i>Het verloop is als volgt weer te geven:</i>	Saldo per 1-jan-25	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo per 31-dec-25
	€	€	€	€	€
Voorziening Reorganisatie	303	-	111	-	192
Voorziening Jubilea	414	94	70	-	438
Voorziening langdurig zieke medewerkers	880	326	431	-	775
Voorziening generatieregeling	-	190	-	-	190
Voorzieningen Waterlelie	261	39	6	-	294
Totaal voorzieningen	1.858	649	618	-	1.889

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:

	31-dec-25
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)	825
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr.)	1.064
hiervan betreft > 5 jaar	331

Toelichting per categorie voorziening:

Disconteringsvoet

De disconteringsvoet die gebruikt is bij de contante waardeberekeningen is 2,593%.

Voorziening Reorganisatie

De voorziening reorganisatie houdt grotendeels verband met de langdurige zorg en deels met de ondersteunende diensten. In 2015/2016 is binnen de langdurige zorg gestart met het reorganisatietraject de Wending. Het doel van deze reorganisatie is 1) te anticiperen op toekomstige budgetverminderingen en 2) de zorg zodanig anders te organiseren dat de medewerkers ingezet kunnen worden op de momenten dat de cliënten de meeste zorg en begeleiding nodig hebben.

Voorziening Jubilea

Voor verwachte kosten in verband met uitkeringen voor personeel bij jubilea is op basis van ingeschatte toekomstige rechten een voorziening gevormd. De jaarlijkse uitstroom van medewerkers heeft een vrij grillig verloop. De voorziening is gebaseerd op de gemiddelde uitstroom van de afgelopen drie kalenderjaren.

Voorziening Langdurig zieke medewerkers

De voorziening langdurig zieke medewerkers heeft betrekking op kosten na 2025 voor medewerkers die naar verwachting niet meer terug zullen keren in het arbeidsproces. Deze voorziening is gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Voorzieningen Waterlelie

De voorzieningen van de Waterlelie bestaan uit diverse personeelsvoorzieningen: jubilea, spaarverlof, duurzame inzetbaarheid en langdurig zieke medewerkers.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

21/05/2026
d.d.

11.5 TOELICHTING OP DE BALANS

8. Langlopende schulden (voor meer dan 1 jaar)

De specificatie is als volgt:

	31-dec-25	31-dec-24
	€	€
Schulden aan banken	21.721	23.475
Totaal langlopende schulden (voor meer dan 1 jaar)	21.721	23.475

Het verloop is als volgt weer te geven:

	31-dec-25	31-dec-24
	€	€
Stand per 1 januari	25.229	26.983
Bij: nieuwe leningen	-	-
Af: aflossingen	1.754	1.754
Stand per 31 december	23.475	25.229
Af: aflossingsverplichting komend boekjaar	1.754	1.754
Stand langlopende schulden per 31 december	21.721	23.475

Toelichting in welke mate (het totaal van) de langlopende schulden als langlopend moeten worden beschouwd:

Kortlopend deel van de langlopende schulden (< 1 jr.), aflossingsverplichtingen	1.754	1.754
Langlopend deel van de langlopende schulden (> 1 jr.) (balanspost)	21.721	23.475
hiervan > 5 jaar	15.239	17.531

Toelichting:

Voor alle leningen is een garantie afgegeven door de Stichting Waarborgfonds voor de Zorgsector.

Voor een nadere toelichting op de langlopende schulden wordt verwezen naar het overzicht langlopende schulden (onderdeel 8.6).

De aflossingsverplichtingen komend boekjaar zijn verantwoord onder de kortlopende schulden.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDENVerstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 21/05/2026

11.5 TOELICHTING OP DE BALANS

9. Kortlopende schulden

De specificatie is als volgt:

	31-dec-25	31-dec-24
	€	€
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	4.109	4.756
Belastingen en premies sociale verzekeringen	4.733	4.070
Schulden terzake van pensioenen	2.354	2.127
Overige schulden:		
- Aflossingsverplichtingen komend boekjaar langlopende leningen	1.754	1.754
- Nog te betalen salarissen	745	642
- Schulden aan zorgverzekeraars	-	-
- Nog te betalen bedragen uit hoofde van grondverkoop	3.205	2.917
- Bevoorschotting continuïteitsbijdrage	-	-
- Schulden uit hoofde van subsidies	-	-
Overige passiva:		
- Vakantiegeld	3.454	3.296
- Vakantiedagen	2.019	2.270
- Persoonlijk levensfase budget (plb)	7.707	7.448
- Vooruitontvangen opbrengsten	1.246	997
- Overige overlopende passiva	1.567	3.969
Totaal overige kortlopende schulden	32.893	34.246

Toelichting:

De stijging van de post nog te betalen salarissen komt doordat er in 2025 verplichtingen opgenomen zijn voor de generatieregeling.

De nog te betalen bedragen uit hoofde van grondverkoop heeft betrekking op de contractuele vergoeding verband houdend met verkoop van het terrein Wickevoort.

De schuld in verband met gespaarde vakantiedagen en het persoonlijk levensfase budget (plb) is licht gestegen met name door indexering van de salarissen. Het te betalen vakantiegeld is ook toegenomen. Dit wordt met name veroorzaakt door indexering van de salarissen.

Overige overlopende passiva zijn flink afgenomen door een opschoning van de balansrekeningen in AFAS.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 21/05/2026
.....

11.5 TOELICHTING OP DE BALANS**10. Financiële instrumenten****Algemeen**

De instelling maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die de instelling blootstellen aan markt- en/of kredietrisico's. Deze betreffen financiële instrumenten die in de balans zijn opgenomen. De instelling handelt niet in financiële derivaten en heeft procedures en gedragslijnen om de omvang van het kredietrisico bij elke tegenpartij of markt te beperken. Bij het niet nakomen door een tegenpartij van aan de instellingen verschuldigde betalingen blijven eventuele daaruit voortvloeiende verliezen beperkt tot de marktwaarde van de desbetreffende instrumenten. De contractwaarde of fictieve hoofdsommen van de financiële instrumenten zijn slechts een indicatie van de mate waarin van dergelijke financiële instrumenten gebruik wordt gemaakt en niet van het bedrag van de krediet- of marktrisico's.

Kredietrisico

De vorderingen uit hoofde van handelsdebiteuren bestaan voornamelijk uit vorderingen op zorgverzekeraars. Deze vorderingen zijn voor circa 63% geconcentreerd bij de drie grote verzekeraars.

Renterisico en kasstroomrisico

Het renterisico is beperkt tot eventuele veranderingen in de marktwaarde van opgenomen en uitgegeven leningen. Bij deze leningen is sprake van een vast rentepercentage over de gehele looptijd. De leningen worden aangehouden tot het einde van de looptijd. De instelling heeft derhalve als beleid om geen afgeleide financiële instrumenten te gebruiken om (tussentijdse) rentefluctuaties te beheersen.

Reële waarde

De reële waarde van de langlopende schulden wijkt gering af van de boekwaarde. De reële waarde van de meeste in de balans verantwoorde financiële instrumenten, waaronder vorderingen, effecten, liquide middelen en kortlopende schulden, benadert de boekwaarde ervan.

10.a. Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa**Huurverplichtingen**

De met derden aangegane meerjarige huurverplichtingen van onroerende zaken betreffen:

Onroerende zaak	Looptijd		Omvang		Einddatum	
	verplichting		verplichting		huurcontract	
	niet langer dan	1 jaar	1 – 5 jaar	> 5 jaar		
<i>Bedragen x EUR 1.000</i>						
Diverse poliklinieken (10)	€	-	€ 206	€ 1.862	divers	
Totaal	€	-	€ 206	€ 1.862		

De huurverplichtingen kwalificeren op grond van de bepalingen van RJ-Richtlijn 292 Leasing als operational lease en zijn om die reden niet in de balans opgenomen.

Overige verplichtingen

De overige met derden aangegane meerjarige verplichtingen van onroerende zaken betreffen:

NVT

Toekomstige opbrengsten uit terreinontwikkeling

Het College Sanering Zorginstellingen (CSZ) heeft in 2021 de Koop-realisatieovereenkomst voor Fase B, waarin een deel van de gronden van de Cruquishoeve van SEIN gefaseerd verkocht en geleverd worden, goedgekeurd.

Op basis van deze goedkeuring is in 2025 wederom een deel verkocht en geleverd. In 2026 zal ook een nader te bepalen deel verkocht en geleverd worden.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 21/05/2026

11.5 TOELICHTING OP DE BALANS

10.b. Mogelijke rechten of verplichtingen in het kader van de niet in de balans opgenomen regelingen

Verplichtingen uit hoofde van het macrobeheersinstrument

Bij het opstellen van de jaarrekening 2025 bestaat nog geen inzicht in realisatie van het mbi-omzetplafond over 2025 en 2026. SEIN is niet in staat een betrouwbare inschatting te maken van de uit het macrobeheersinstrument voortkomende verplichting en deze te kwantificeren. Als gevolg daarvan is deze verplichting niet tot uitdrukking gebracht in de balans per 31 december 2025.

Opheffing handhavingsmoratorium Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA)

2025 is voor SEIN een overgangsjaar geweest m.b.t. het terugdringen van (vermeende) schijnzelfstandigheid. Vanaf januari 2026 werken er, op een enkele afbouwsituatie na, geen zzp'ers op plekken waar er naar de richtlijnen van de belastingdienst en Ministerie van Sociale Zaken, sprake is van schijnzelfstandigheid. Daarmee is het risico op boetes en naheffingen sterk verkleind. Vanaf het vierde kwartaal is overgeschakeld naar het inzetten van uitzendkrachten i.p.v. zzp'ers in zorg en begeleidingsfuncties. Ook is een zeer beperkt aantal zzp'ers ingegaan op het aanbod van een dienstverband. Daarnaast wordt extra werk door SEIN medewerkers tijdelijk (tot 1 oktober 2026) gestimuleerd en beloond, waardoor er minder externe capaciteit nodig is.

Er zijn in de organisatie zeker zzp'ers werkzaam. Dat zijn zzp'ers die volgens de uitleg van de Belastingdienst, daadwerkelijk zzp'er zijn of het zijn professionals die wij inlenen via een consultancy of projectorganisatie en voor die organisatie als zzp'er werken. Betrokkenen zijn veelal buiten de zorg werkzaam, b.v. op terreinen als applicatiebeheer of administratie, werkzaam op opdracht basis, op basis van deskundigheid en zijn veelal werkzaam voor meerdere opdrachtgevers.

Het is niet onze verwachting dat er naheffingen en/of boetes aan de orde zullen zijn. Daarom zijn deze niet in de balans opgenomen.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

21/05/2026
d.d.

11.6 OVERZICHT LANGLOPENDE SCHULDEN ULTIMO 2025
in euro x 1.000

Leninggever	Afsluit- datum	Hoofdsom	Totale loop- tijd	Soort lening	Werkelijke rente	Rente vast tot	Restschuld 31 december 2024	Nieuwe leningen in 2025	Aflossing in 2025	Restschuld 31 december 2025	Restschuld over 5 jaar	Resterende looptijd in jaren eind 2025	Aflossings- wijze	Aflossing 2026	Gesteelde zekerheden
		€			%		€	€	€	€	€			€	
NWB	14-jul-08	3.610	40	hypothecaire banklening	4,91%	eind	2.143	-	90	2.053	1.603	23	lineair	90	borging WFZ / hypotheek
NWB	14-jul-08	1.390	20	hypothecaire banklening	5,01%	eind	261	-	70	191	-	3	lineair	70	borging WFZ / hypotheek
NWB	14-jul-08	700	40	hypothecaire banklening	4,80%	eind	700	-	-	700	700	23	fixe	-	borging WFZ / hypotheek
NWB	2-jan-08	2.431	30	hypothecaire banklening	4,62%	eind	1.074	-	81	993	588	12	lineair	81	borging WFZ / hypotheek
BNG	1-mrt-10	10.000	40	hypothecaire banklening	4,88%	eind	6.313	-	250	6.063	4.813	24	lineair	250	borging WFZ / hypotheek
BNG	1-mrt-10	10.000	20	hypothecaire banklening	4,97%	eind	2.625	-	500	2.125	-	4	lineair	500	borging WFZ / hypotheek
NWB	1-apr-10	6.296	30	hypothecaire banklening	0,78%	eind	3.200	-	210	2.990	1.940	14	lineair	210	borging WFZ / hypotheek
BNG	1-nov-13	8.000	25	hypothecaire banklening	0,44%	eind	4.480	-	320	4.160	2.560	13	lineair	320	borging WFZ / hypotheek
BNG	1-nov-13	7.000	30	hypothecaire banklening	0,56%	eind	4.433	-	233	4.200	3.035	18	lineair	233	borging WFZ / hypotheek
Totaal		49.427					25.229	-	1.754	23.475	15.239			1.754	

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.
21/05/2026
d.d.

11.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING

BATEN

11. Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening

De specificatie is als volgt:

	2025 €	2024 €
Zorgverzekeringswet (ZvW)	47.106	45.854
Wet Langdurige Zorg (WLZ)	79.367	75.686
Totaal	<u>126.473</u>	<u>121.540</u>

Toelichting:

De hogere opbrengsten Zorgverzekeringswet zijn vrijwel volledig het gevolg van indexatie van dbc-tarieven.

De hogere opbrengsten Wet Langdurige zorg zijn eveneens vrijwel volledig het gevolg van indexatie van tarieven.

12. Baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten

De specificatie is als volgt:

	2025 €	2024 €
a OCW bekostiging onderwijsactiviteiten	10.801	10.606
b Fondsen Research projecten	1.818	1.815
Subsidies:		
c – Rijkssubsidies (niet zijnde baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening)	484	439
d – Beschikbaarheidsbijdragen Opleidingen	470	444
e – Overige subsidies	916	738
Overige opbrengsten:		
f – Diverse opbrengsten	432	–
g – Opbrengsten andere dienstverlening aan cliënten	194	196
h – Opbrengsten uit eigen bijdragen van cliënten	–	180
i – Opbrengsten diensten aan andere organisaties en detachering	386	561
j – Opbrengsten uit activiteiten van/door cliënten	–	19
k Overige baten	751	762
Totaal	<u>16.252</u>	<u>15.760</u>

Toelichting:

De hogere baten voor onderwijsactiviteiten zijn grotendeels het gevolg van prijsindexatie.

De fondsen Research projecten waren vrijwel gelijk aan vorig jaar.

De ontvangen subsidies en overige opbrengsten zijn toegenomen, wat voornamelijk veroorzaakt wordt door een eenmalige extra opbrengst in de overige subsidies.

De Overige baten zijn licht gedaald.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDENVerstegen accountants
en adviseurs B.V.d.d. 21/05/2026
.....

11.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING

13. Wijziging in voorraden gereed product en onderhanden werk ten opzichte van de voorafgaande balansdatum

De specificatie is als volgt:

	2025 €	2024 €
Onderhanden werk DBC's saldo 31 december	6.273	6.524
Onderhanden werk DBC's saldo 1 januari	6.524	6.035
Mutatie onderhanden werk	-251	489
Voorziening onderhanden werk	-	-209
Totaal	-251	280

Toelichting:

De omzet Klinische zorg is gestegen met 2,7% ten opzichte van 2024; de DBC tarieven zijn gemiddeld geïndexeerd met de NVZ-index van 4,45%; Dit heeft tot gevolg dat het productievolume (het aantal DBC's) is gedaald ten opzichte van 2024.

14. Overige bedrijfsopbrengsten

De specificatie is als volgt:

	2025 €	2024 €
	-	-
Totaal	-	-

Toelichting:

De overige bedrijfsopbrengsten zijn verantwoord onder 12. Baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten.

15. Incidentele baten uit vastgoedtransacties

De specificatie is als volgt:

	2025 €	2024 €
Opbrengsten uit terreinverkoop	5.183	6.709
Totaal	5.183	6.709

Toelichting:

Opvolgend op de verkoop en levering in 2020 op basis van de Koop-realisatieovereenkomst Fase A, is in 2021 de Koop-realisatieovereenkomst van Fase B getekend (gefaseerde verkoop en levering van een deel van de gronden van de Cruquiushoeve van SEIN). De overeenkomst van Fase B is tot stand gekomen tussen SEIN en projectontwikkelaar en is vervolgens door het College Sanering Zorginstellingen (CSZ) goedgekeurd. De verkoop en levering vindt plaats in delen. In 2025 heeft een deellevering plaatsgevonden met een opbrengstwaarde van EUR 5,2miljoen.

Nadere informatie is – waar van toepassing – opgenomen onder de niet uit de balans blijken verplichtingen.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

21/05/2026
d.d.

11.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING**LASTEN****16. Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten***De specificatie is als volgt:*

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Kosten personeel niet in loondienst:		
– Kosten ingehuurd personeel/ uitzendkrachten	9.821	8.458
Totaal	<u>9.821</u>	<u>8.458</u>

Toelichting:

De kosten van ingehuurd personeel zijn per saldo gestegen ten opzichte van 2024. Hogere inhuurkosten voor de implementatie van AFAS en de ondersteuning van de salarisadministratie worden gecompenseerd door lagere inhuurkosten in het primaire proces. De inhuur bij Lang Verblijf is per saldo wel gestegen, wat veroorzaakt wordt door het vervangen van zieke medewerkers en het niet of later invullen van vacatures. Daarentegen is de inhuur bij Klinische Zorg gedaald.

17. Lonen en salarissen*De specificatie is als volgt:*

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Lonen en salarissen	79.294	75.746
Ontvangen ziekengeld en WGA/WIA uitkeringen	-736	-943
Totaal	<u>78.558</u>	<u>74.803</u>
Specificatie gemiddeld aantal personeelsleden (in FTE's) per segment:		
Klinische Zorg	306,9	296,6
Langdurige Zorg	652,2	673,1
Onderwijs	93,2	92,2
Research	8,0	9,0
Ondersteunende diensten	137,6	147,0
Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden	<u>1.197,9</u>	<u>1.217,9</u>

Toelichting:

De lonen en salarissen stijgen als gevolg van een 2,0% verhoging per 1/2/2025 en per 1/8/2025 conform CAO Ziekenhuizen en van een 4,6% verhoging per 1/11/2025 conform CAO Onderwijs.

18. Sociale lasten*De specificatie is als volgt:*

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Sociale lasten	12.631	11.819
Totaal	<u>12.631</u>	<u>11.819</u>

Toelichting:

De sociale lasten zijn hoger vanwege de hogere salarissen.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 21/05/2026
.....

11.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING**19. Pensioenlasten***De specificatie is als volgt:*

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Pensioenlasten PFZW	6.312	5.712
Pensioenlasten ABP	1.031	955
Totaal	<u>7.343</u>	<u>6.667</u>

Toelichting:

De pensioenlasten zijn hoger vanwege de hogere salarissen.

20. Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa*De specificatie is als volgt:*

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Afschrijvingen:		
- materiële vaste activa	6.455	5.504
- immateriële vaste activa	493	492
Totaal afschrijvingen	<u>6.948</u>	<u>5.996</u>

Toelichting:

Eind 2024 en begin 2025 zijn een aantal grote investeringsprojecten (video-observatie-systeem, dagactiviteitencentrum) in gebruik genomen. De afschrijvingskosten zijn daardoor afgelopen jaar flink hoger.

21. Overige bedrijfskosten*De specificatie is als volgt:*

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Overige personeelskosten	4.305	5.550
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	4.439	4.133
Patiënt- en bewonersgebonden kosten	3.695	3.929
Algemene kosten	11.357	10.078
Huur en leasing	358	382
Onderhoudskosten	1.901	2.013
Energiekosten	1.278	1.635
Totaal overige bedrijfskosten	<u>27.333</u>	<u>27.720</u>

Toelichting:

De totale overige bedrijfskosten zijn circa EUR 0,4 miljoen lager dan vorig jaar. De belangrijkste reden hiervoor is een verlaging in de totale energiekosten.

De Algemene kosten zijn onder meer hoger door projectkosten (o.a. Office M365) en kosten voor het implementeren van AFAS.

De overige personeelskosten zijn EUR 1,2 miljoen lager, dit wordt o.a. veroorzaakt door een opschoning van de balansrekeningen en herrubricering van kosten.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDENVerstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 21/05/2026

11.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING

22. Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten*De specificatie is als volgt:*

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Rentebaten rekening courant en spaartegoeden	166	203
Totaal	<u>166</u>	<u>203</u>

Toelichting:

De rentebaten zijn gedaald ten opzichte van vorig jaar door de lagere rente.

23. Rentelasten en soortgelijke kosten*De specificatie is als volgt:*

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Rentelasten lange leningen	683	736
Rentelasten rekening courant en spaartegoeden	-	-
Totaal	<u>683</u>	<u>736</u>

Toelichting:

De rentelasten op lange leningen dalen als gevolg van aflossingen.

35. Honoraria accountant

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
1. Controle van de jaarrekening	165	143
2. Overige controlewerkzaamheden	6	-
3. Fiscale advisering	1	-
4. Niet-controlediensten	-	-
	<u>172</u>	<u>143</u>

Toelichting:

De in de tabel vermelde honoraria voor de controle van de jaarrekening 2025 hebben betrekking op de totale honoraria voor het onderzoek van de jaarrekening 2025, ongeacht of de werkzaamheden al gedurende het boekjaar 2025 zijn verricht.

De overige controlewerkzaamheden betreffen de werkzaamheden met betrekking tot nacalculaties, de productie en overige bijzondere verklaringen.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDENVerstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 21/05/2026

11.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING

Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)

De bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur (en overige topfunctionarissen) over het jaar 2025 is als volgt:

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

	J.W. Barzilay
	Bestuurder
1 Functie (functienaam)	1-jan-25
2 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	31-dec-25
3 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	Ja
4 (Fictieve) dienstbetrekking	100%
5 Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)	228.524
6 Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	16.128
7 Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	244.652
8 Totale bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionaris	
9 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	246.000

Vergelijkende gegevens 2024

1 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-24
2 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-24
3 (Fictieve) dienstbetrekking	Ja
4 Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)	100%
5 Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	215.936
6 Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	16.207
7 Totale bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionaris	232.143
8 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	233.000

Toezichthoudende topfunctionarissen

	M.M. Bonsel voorzitter RvT resp. Lid RvT/adviseur per 17/09/2025	E. Tromp Lid RvT/adviseur per 17/09/2025	F.J.M. vd Linden Lid RvT
1 Functie (functienaam)	1-jan-25	1-jan-25	1-jan-25
2 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	31-dec-25	31-dec-25	31-dec-25
3 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)			
4 Totale bezoldiging in het kader van de WNT	29.520	19.680	19.680
5 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	33.313	24.600	24.600

Vergelijkende gegevens 2024

1 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-24	1-jan-24	1-jan-24
2 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-24	31-dec-24	31-dec-24
3 Totale bezoldiging in het kader van de WNT	27.960	18.640	18.640
4 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	34.950	23.300	23.300

	J. van Rhijn Lid RvT resp. Voorzitter RvT per 17/09/2025	R.J. Roorda Lid RvT
1 Functie (functienaam)	1-jan-25	1-jan-25
2 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	31-dec-25	31-dec-25
3 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)		
4 Totale bezoldiging in het kader van de WNT	21.717	19.680
5 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	28.188	24.600

Vergelijkende gegevens 2024

1 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-24	1-jan-24
2 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-24	31-dec-24
3 Totale bezoldiging in het kader van de WNT	18.640	18.640
4 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	23.300	23.300

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 21/05/2026

Toelichting:

De Raad van Toezicht heeft conform de Regeling bezoldigingsmaxima topfunctionarissen zorg- en jeugdhulp aan Stichting Epilepsie Instellingen Nederland een totaalscore van 13 punten toegekend. De daaruit volgende klassenindeling betreft Klasse V, met een bijbehorend bezoldigingsmaximum voor de Raad van Bestuur van EUR 246.000. Dit maximum wordt niet overschreden door de Raad van Bestuur.

Het bijbehorende bezoldigingsmaximum voor de voorzitter van de Raad van Toezicht bedraagt EUR 36.900 en voor de overige leden van de Raad van Toezicht EUR 24.600. Deze maxima worden niet overschreden.

Aangezien Stichting Epilepsie Instellingen Nederland zowel zorg- als onderwijsactiviteiten ontplooit, zijn op de stichting op grond van de WNT in beginsel twee sectorale regelingen van toepassing, te weten de Regeling bezoldigingsmaxima topfunctionarissen zorg- en jeugdhulp alsmede de Regeling bezoldigingsmaxima topfunctionarissen onderwijs. Voor Stichting Epilepsie Instellingen Nederland geldt dat de klassenindeling zorg- en jeugdhulp leidt tot een hoger bezoldigingsmaximum dan wanneer de klassenindeling onderwijs wordt gehanteerd. Om die reden worden de bezoldigingen van de topfunctionarissen binnen de stichting gebaseerd op en getoetst aan de klassenindeling zorg- en jeugdhulp.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

21/05/2026
d.d.

11.8 VASTSTELLING EN GOEDKEURING

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De Raad van Bestuur van Stichting Epilepsie Instellingen Nederland heeft de jaarrekening 2025 opgemaakt en vastgesteld in de vergadering van 13 mei 2026 onder gelijktijdige goedkeuring daarvan door de Raad van Toezicht.

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in de resultatenrekening.

Gebeurtenissen na balansdatum

Na balansdatum hebben er geen gebeurtenissen plaatsgevonden die van invloed zijn op de jaarrekening 2025.

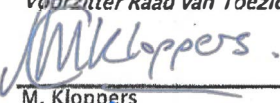
Ondertekening door bestuurders en toezichthouders



J.W. Barzilay
Voorzitter Raad van Bestuur
13-5-2026



J.C. van Rhijn
Voorzitter Raad van Toezicht
13-5-2026



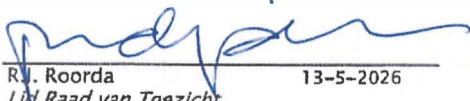
M. Kloppers
Lid Raad van Toezicht
13-5-2026



D. Nelisse
Lid Raad van Toezicht
13-5-2026



G. Paas
Lid Raad van Toezicht
13-5-2026



R.J. Roorda
Lid Raad van Toezicht
13-5-2026

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 21/05/2026

12 OVERIGE GEGEVENS

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 21/05/2026
d.d.

12 OVERIGE GEGEVENS

12.1 Statutaire regeling resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in de resultatenrekening.

12.2 Nevenvestigingen en handelsnamen

Stichting Epilepsie Instellingen Nederland (SEIN) werkt vanuit de volgende nevenvestigingen en onder de volgende handelsnamen:

- De Waterlelie Expertise Centrum voor Onderwijs en Epilepsie te Cruquius
- SEIN Polikliniek Groningen
- SEIN Polikliniek Amsterdam
- SEIN Polikliniek Leeuwarden
- SEIN Polikliniek Almere Volwassenen
- SEIN Polikliniek Almere Kinderen
- SEIN Polikliniek Utrecht
- SEIN Polikliniek Almelo
- SEIN Polikliniek Leiden
- SEIN Polikliniek Arnhem te Velp
- SEIN Polikliniek Heemstede
- SEIN Polikliniek Rotterdam Den Haag te Den Haag
- SEIN Polikliniek Zwolle
- SEIN Polikliniek Cruquius

12.3 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 21/05/2026
.....

Aan de raad van toezicht en de raad van bestuur van
Stichting Epilepsie Instellingen Nederland

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Verklaring over de in de Jaarverantwoording 2025 opgenomen jaarrekening 2025

Ons oordeel

Wij hebben de in de Jaarverantwoording 2025 opgenomen jaarrekening 2025 van Stichting Epilepsie Instellingen Nederland te Heemstede gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Epilepsie Instellingen Nederland op 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met de vereisten voor de jaarrekening bij en krachtens artikel 40b van de Wet marktordening gezondheidszorg en de bepalingen bij en krachtens de Wet normering topinkomens (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2025;
2. de winst- en verliesrekening over 2025; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

Op deze jaarrekening zijn de voorschriften van de Regeling openbare jaarverantwoording WMG van toepassing.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en de Regeling Controleprotocol WNT 2025vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Epilepsie Instellingen Nederland zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met de Regeling Controleprotocol WNT 2025 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in de Jaarverantwoording 2025 opgenomen andere informatie

De Jaarverantwoording 2025 omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. De andere informatie bestaat uit:

- inleiding;
- het bestuursverslag;
- het verslag van de raad van toezicht;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten van de Regeling openbare jaarverantwoording WMG en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens, alsmede voor het toevoegen van het verslag van de interne toezichthouder, in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van de raad van bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de vereisten voor de jaarrekening bij en krachtens artikel 40b van de Wet marktordening gezondheidszorg en de bepalingen van en krachtens de WNT. In dit kader is de raad van bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de raad van bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de raad van bestuur afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de raad van bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de raad van bestuur het voornemen heeft om de organisatie te liquideren of de activiteiten te beëindigen

of als beëindiging het enige realistische alternatief is. De raad van bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de organisatie.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, de Regeling Controleprotocol WNT 2025, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de organisatie;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de raad van bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door de raad van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige

gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven;

- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Dordrecht,

Verstegen accountants en adviseurs B.V.,

Digitaal ondertekend door:

Danny Hoogendoorn
21 mei 2026 08:04 +02:00

D. (Danny) Hoogendoorn MSc RA